

ZASADY UDZIAŁU W PROGRAMIE ERASMUS + NA UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W ŁODZI W ROKU AKADEMICKIM 2015/2016. WYJAZDY STUDENTÓW NA PRAKTYKĘ.

Poniższe zasady uchylają zasady z dnia 08.04.2015 i są jedynymi obowiązującymi w rekrutacji na praktykę w roku 2015/2016.

I. Zasady rekrutacji studentów do wyjazdów zagranicznych na praktykę w ramach programu Erasmus+

1. O wyjazd na odbycie praktyki w ramach Programu Erasmus + mogą ubiegać się studenci którzy:

- ✓ są zarejestrowanymi studentami Uniwersytetu Medycznego (w trakcie kwalifikacji i podczas całego okresu pobytu na studiach)
- ✓ nie przebywają na urlopie dziekańskim i nie będą przebywali w trakcie kwalifikacji i przez cały okres pobytu na uczelni partnerskiej
- ✓ mają ukończony:
 - studenci studiów jednolitych: pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
 - studenci studiów I stopnia: pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
- ✓ studenci studiów II stopnia i doktoranckich mogą starać się o wyjazd już na pierwszym roku; studenci ostatniego roku studiów licencjackich, magisterskich i doktoranckich starający się o wyjazd w ostatnim semestrze mogą ubiegać się o wyjazd za zgodą swojego promotora
- ✓ posiadają obywatelstwo kraju uprawnionego do udziału w Programie ERASMUS +, prawo stałego pobytu lub status uchodźcy
- ✓ studenci ostatniego roku studiów I stopnia mogą ubiegać się o wyjazd pod warunkiem kontynuacji studiów II stopnia na Uniwersytecie Medycznym (przed wyjazdem studenci Ci muszą przedstawić w Dziale Współpracy Zagranicznej zaświadczenie z właściwego dziekanatu o podjęciu studiów II stopnia)
- ✓ dopuszcza się wyjazd na praktykę absolwentów UM z zastrzeżeniem, że podczas procesu rekrutacji takie osoby muszą być studentami UM, a przed wyjazdem na praktykę muszą ukończyć studia tzn. podczas posiedzenia Komisji Kwalifikacyjnej muszą być studentami UM i, po otrzymaniu kwalifikacji, muszą ją zrealizować w ciągu 1 roku od daty ukończenia studiów, ale nie później niż do 30 września 2016 roku. Jeśli student otrzyma kwalifikację do wyjazdu podczas 2-go posiedzenia Komisji Kwalifikacyjnej, które odbędzie się w terminie marzec/kwiecień 2016 roku, wtedy czas na realizację praktyki będzie skrócony tak by zakończyła się ona 30 września 2016 r.

2. Wyjazd na praktykę nie powinien kolidować z ukończeniem studiów w terminie przewidywanym w planie studiów.

3. Student może podczas swoich studiów, niezależnie od liczby studiowanych kierunków oraz liczby uczelni macierzystych, zrealizować kilka wyjazdów na studia i praktykę na okres nieprzekraczający 12 miesięcy na każdym cyklu studiów (licencjackich, magisterskich lub doktoranckich) np. 2 x 6 miesięcy lub 3 x 4 miesiące wliczając już zrealizowane wyjazdy w ramach Programu LLP Erasmus (w tym wyjazdy z prawem do grantu i bez prawa do grantu). Studenci jednolitych studiów magisterskich i takich kierunków jak lekarski mogą wyjechać na okres nieprzekraczający 24 miesięcy.

4. Głównymi kryteriami w procesie kwalifikacji na wyjazd na praktykę w ramach Programu ERASMUS+ są:

- ✓ średnia ocen z ostatniego ukończonego roku studiów poprzedzającego rok akademicki 2014/2015, w którym odbywa się rekrutacja mająca charakter różnicujący (max. 5 pkt.). W zakresie obliczania średniej arytmetycznej oceny rocznej obowiązują zasady zawarte w § 26 ust. 3 obowiązującego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi: "Średnią



ocen z danego semestru, oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen semestralnych z przedmiotów wskazanych przez Dziekana (w tym również ocen niedostatecznych) uzyskanych w poszczególnych terminach składania egzaminów i zaliczeń" oraz w § 26 ust. 4 „Obliczając średnią ocen uwzględnia się: 1) ocenę z egzaminu komisyjnego, pomijając ocenę z egzaminu zakwestionowanego (...); 2) w przypadku poprawiania przez studenta oceny pozytywnej drugą uzyskaną ocenę". Studentów, którzy rozpoczęli studia przed dniem 01.10.2010 roku obowiązują zasady wynikające z § 16 ust. 2 w zw. Z ust. 1 i § 36 ust. 2 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przyjętego uchwałą Senatu Uniwersytetu Medycznego nr 36/2003 z dnia 27 marca 2007 roku : do obliczenia średniej arytmetycznej oceny rocznej uwzględnia się wszystkie oceny uzyskane z egzaminów, w tym oceny niedostateczne;

W przypadku gdy nie można obliczyć średniej za rok 2013/2014 uwzględniana będzie średnia za rok akademicki 2012/2013.

Jeśli Uniwersytet Medyczny będzie organizował posiedzenie 2-gie Komisji Kwalifikacyjnej na przełomie marca/kwietnia 2016 roku wtedy wiążąca będzie średnia za rok 2014/2015.

Dla studentów studiów III stopnia średnią jest ocena z dyplomu studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

- ✓ Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu egzaminu językowego x 1.5 (max. 8.25 pkt.).Wymagana jest znajomość języka kraju, w którym będą odbywane studia lub innego języka wymaganego przez uczelnię przyjmującą.
Egzamin z języka obcego organizowany przez Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego. Zapisy na egzamin w Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego prowadzone są od momentu ogłoszenia informacji o terminach egzaminów. Student może zdawać egzamin z kilku języków obcych. Studenci posiadający Certyfikat egzaminu Advanced English (i podobnego poziomu dla innych języków) są zwolnieni z egzaminu językowego. Certyfikaty językowe są przyjmowane i uznawane w Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego.
- ✓ Kryteria dodatkowe:
 - Publikacje :
 - w recenzowanych czasopismach z listy filadelfijskiej z IF – 0,5 punktu za pierwszą oraz dodatkowo 0,25 punktu za drugą, oraz 0,1 punktu za każdą kolejną publikację
 - w recenzowanych czasopismach zagranicznych – 0,3 punktu za pierwszą oraz dodatkowo 0,15 punktu za drugą, oraz 0,1 punktu za każdą kolejną publikację
 - w polskich czasopismach z listy MNiSW – 0,2 punktu za pierwszą oraz dodatkowo 0,1 punktu za każdą kolejną publikację
 - prace nagrodzone na sympozjach, kongresach naukowych, konferencjach lub konkursach naukowych
 - szczebel międzynarodowy – 0,5 punktu za pierwszą oraz dodatkowo 0,25 punktu za drugą oraz 0,1 punktu za każdą kolejną pracę
 - krajowy – 0,3 punktu za pierwszą oraz dodatkowo 0,15 punktu za drugą oraz 0,1 punktu za każdą kolejną pracę
 - uczelniany – 0,2 punktu za pierwszą oraz dodatkowo 0,1 punktu za każdą kolejną pracę
 - czynny udział w kongresach i sympozjach naukowych
 - konferencje międzynarodowe – 0,5 punkt za pierwszą i 0,25 punktu za drugą oraz 0,1 punktu za każdą następną konferencję
 - krajowe – 0,3 punktu za pierwszą i 0,15 punktu za drugą oraz 0,1 punktu za każdą następną konferencję
 - uczelniane – 0,2 punktu za pierwszą i 0,1 punktu za każdą następną konferencję
 - aktywna działalność w kołach naukowych (potwierdzona przez Opiekuna Koła)– minimum 1 rok – 0,5 punktu

- Dodatkowy 1 punkt dla osoby wyjeżdżającej w ramach Programu Erasmus + po raz pierwszy
- Dodatkowy 1 punkt dla osób działających na rzecz studentów przyjeżdżających z Uczelni Partnerskich. Koordynator Administracyjny Erasmusa przydzieli punkt w oparciu o złożony przez studenta wniosek dostępny na stronie Erasmusa + UM w Łodzi. Każdy student ma prawo do złożenia odrębnego wniosku podczas kolejnych rekrutacji do programu Erasmus + mobilność, wyjazdy na studia. Punkt za określone działanie może zostać przyznany tylko jednorazowo. Niewykorzystany punkt (student nie wyjechał na Erasmusa pomimo złożonego wniosku) można wykorzystać ponownie.

5. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście kandydatów decyduje wyższa średnia ocen. Jeśli średnia jest identyczna o wyborze kandydata decydują kryteria dodatkowe i ostatecznie komisja kwalifikacyjna.

6. Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów do wyjazdów na praktykę na 2 posiedzeniach. Posiedzenie 1-sze odbędzie się w czerwcu 2015 roku. Posiedzenie 2-gie odbędzie się na przełomie marca/kwietnia 2016 pod warunkiem, że Uniwersytet Medyczny będzie dysponował funduszami na stypendia (tzn. że podczas posiedzenia 1-szego w czerwcu 2015 roku nie zostanie rozdysponowana cała kwota przyznanych UM funduszy lub UM pozyska fundusze dodatkowe). Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów na praktykę z **prawem do stypendium Erasmusa +** i kandydatów **bez prawa do stypendium Erasmusa+**. Liczbę miejsc z prawem do stypendium Erasmusa+ i bez prawa do stypendium Erasmusa+ określa Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu kwalifikacyjnym.

7. Od decyzji Uczelnianej Komisji Kwalifikacyjnej studentowi przysługuje odwołanie, które powinno być wniesione do Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich w terminie 7 dni od daty wydania decyzji.

8. Od decyzji Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich przysługuje studentowi prawo do odwołania się do Rektora w ciągu 7 dni.

9. Studenci mogą wyjechać na praktykę studencką do zagranicznej instytucji przyjmującej, znajdującej się w kraju uczestniczącym w Programie Erasmus +. Miejsce praktyki studenci znajdują samodzielnie. Cały pobyt na praktyce musi być zrealizowany w jednej instytucji.

10. Praktyka nie może być realizowana w:

- Instytucjach Unii Europejskiej
- Instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej
- placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju studenta

11. Wszyscy ubiegający się o wyjazd w ramach Programu muszą wypełnić i złożyć w Dziale Współpracy Zagranicznej (Pl. Hallera 1, budynek 1, pokój nr 225) następujące dokumenty:

- ✓ wypełniony „Formularz kandydata do udziału w wymianie. Wyjazd na praktykę”.
- ✓ wypełniony „List intencyjny” (Letter of Intent)

12. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej w celu zrealizowania praktyki nie może być krótszy niż 2 miesiące (60 dni) i nie może być dłuższy niż jeden, ten sam rok akademicki. Minimalny okres pobytu w uczelni partnerskiej odnosi się tylko do okresu praktyki i nie zawiera czasu ewentualnego przygotowania językowego. Pobyt studenta na praktykach powinien zakończyć się najpóźniej 30 września roku akademickiego, w którym nastąpił wyjazd na praktyki. Uczelnia finansuje maksymalnie 2 miesięczny pobyt, finansowanie dłuższego pobytu jest uzależnione od posiadanych przez Uczelnię środków.

13. Uniwersytet Medyczny przeprowadzi 2 rekrutacje w roku akademickim. Pierwszą na posiedzeniu w czerwcu 2015 roku i 2-gą na przełomie marca/kwietnia 2016 r. Po 2-gim posiedzeniu KOMisji Kwalifikacyjnej miejsca wolne i zwolnione przez studentów rezygnujących z wyjazdów mogą być wykorzystane przez studentów z listy rezerwowej lub (po wyczerpaniu kandydatów spośród studentów

z listy rezerwowej) przez studentów wyznaczonych przez koordynatorów wydziałowych i koordynatora uczelnianego bez konieczności organizowania dodatkowej rekrutacji..

14. Wszystkie zasady (za wyjątkiem tych, które odnoszą się do przyznanego stypendium) odnoszą się także do studentów, którzy spełniając wszystkie kryteria formalne i jakościowe uczestniczą w wyjazdach nie otrzymując stypendium (studenci Erasmus + bez stypendium).

15. Organizację wyjazdu studentów do uczelni zagranicznych prowadzi (Dział Współpracy Zagranicznej UM, Plac Hallera 1, budynek 1, piętro 2-gie, pokój nr 225)

16. Wszyscy zakwalifikowani na wyjazd w ramach Programu Erasmus + muszą wypełnić i złożyć w Dziale Współpracy Zagranicznej UM Plac Hallera 1, budynek 1, piętro 2-gie, pokój nr 225) następujące dokumenty:

- ✓ Porozumienie o Programie Zajęć – Learning Agreement for Traineeship zawierający uzgodniony program praktyki za granicą
- ✓ Oraz inne dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z wyjazdem

17. Wszyscy studenci zakwalifikowani na wyjazd w ramach Programu Erasmus + powinni skontaktować się z instytucją przyjmującą celem nadesłania w określonym przez nią terminie wymaganych dokumentów.

18. Z każdym studentem zakwalifikowanym na wyjazd w ramach Programu ERASMUS + zostanie sporządzona pisemna umowa określająca zobowiązania każdej ze stron.

19. Każdy student zakwalifikowany do wyjazdu otrzyma Kartę Studenta Erasmus+ dostarczoną Uczelni przez Narodową Agencję.

20. Student powinien być ubezpieczony na czas podróży i pobytu w instytucji realizującej praktykę. Powinien posiadać ważną Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (ECUZ) oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

21. Przed rozpoczęciem i na koniec okresu mobilności każdy student, który będzie odbywał praktykę w językach : angielski, francuski, hiszpański, niderlandzki, niemiecki lub włoski (za wyjątkiem osób dla których dany język jest językiem ojczystym) jest zobowiązany do wypełnienia testu biegłości językowej (Uniwersytet Medyczny umożliwi studentowi dostęp do narzędzia testu językowego on-line). Wynik testu nie ma wpływu na wyjazd studenta do instytucji realizującej praktykę. Pozytywny wynik testu uprawnia studenta do udziału w kursie językowym on-line. Uniwersytet Medyczny przydzieli studentowi licencję na kurs on-line. Udział w kursie nie jest obowiązkowy. Student, któremu przyznano licencję na kurs językowy on-line będzie korzystać z licencji zgodnie z jej przeznaczeniem w okresie pomiędzy dwoma testami biegłości językowej.

22. Rezygnacja studenta z wyjazdu jest możliwa jedynie w przypadku zdarzeń losowych, w sytuacjach nagłych i niemożliwych do przewidzenia. W innym wypadku student traci możliwość o ponowne ubieganie się o stypendium Erasmus + oraz prawo do wyjazdu na studia i praktykę w ramach programu w kolejnych latach.

II. Zasady finansowania studentów wyjeżdżających na praktykę w ramach programu Erasmus +

1. Stypendium Programu ERASMUS+ przeznaczone jest na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem na uczelni partnerskiej (koszty podróży, koszty przygotowania językowego, zwiększone koszty utrzymania za granicą). Stypendium nie finansuje wszystkich kosztów pobytu. Student zakwalifikowany do odbycia praktyki na uczelni partnerskiej przyjmuje do wiadomości, że pokrywa różnicę kosztów utrzymania ze środków własnych. Ostateczna kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus + zostanie określona przez uczelnię a) na podstawie zaświadczenia z instytucji przyjmującej określającego rzeczywisty czas pobytu w kraju docelowym liczona co do jednego dnia (zasada 1 miesiąc to 30 dni). Wyjazd 2-miesięczny musi być zrealizowany w wymiarze pełnych 2 miesięcy (60 dni).

Uczelnia gwarantuje wypłatę stypendium na pierwotnie uzgodniony okres pobytu w instytucji przyjmującej. Wypłata stypendium na ewentualne uzgodnione pomiędzy stronami przedłużenie pobytu nie jest gwarantowana.

2. Kwota funduszy, które Uniwersytet Medyczny otrzyma na rok akademicki 2015/2016 w Łodzi nie została jeszcze określona. Zgodnie z zapewnieniami Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji kwota funduszu będzie określona na przełomie kwietnia/maja 2015 roku. Uniwersytet Medyczny w Łodzi będzie finansował wyjazdy na praktykę na okres 2 miesiące (60 dni). Wyjazdy dłuższe (powyżej 2 miesiące do 12 miesięcy) będą finansowane tylko w sytuacji, gdy posiadane przez uczelnię fundusze pozwolą na ich sfinansowanie. Stypendia (na 2 miesiące pobytu niezależnie od deklarowanej długości pobytu) otrzymają studenci, którzy w procesie rekrutacji znajdują się na liście osób zakwalifikowanych do wyjazdu z prawem do stypendium w ramach limitu przyznanej kwoty funduszy. Jeśli pozostaną fundusze na przydzielenie stypendiów na dodatkowe miesiące pobytu otrzymają je studenci w kolejności zajmowanych miejsc na liście osób zakwalifikowanych do wyjazdu z prawem do stypendium aż do wyczerpania funduszy. Uczelnia może wyrazić zgodę na wyjazdy dłuższe i na przedłużenie pobytu na praktyce (w ramach roku akademickiego 2015/2016 tj. do 30 września 2016 roku) na koszt własny studenta.

3. W przypadku, gdy zakwalifikowany student zrezygnuje z wyjazdu, lub do wyjazdu na praktykę nie dojdzie, z przyczyn wynikających ze strony instytucji przyjmującej, zwolnione fundusze zostaną przekazane studentowi z listy rezerwowej.

4. Narodowa Agencja Programu Erasmus +, w oparciu o wytyczne Komisji Europejskiej, w porozumieniu z władzą krajową właściwą do spraw szkolnictwa wyższego określiła następujące stawki stypendialne obowiązujące w roku 2015/2016 przy wyjazdach do poszczególnych grup krajów docelowych:

Grupy krajów docelowych	Miesięczna stawka stypendium
Kraje grupy 1: Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy	600
Kraje grupy 2: Belgia, Czechy, Chorwacja, Cypr, Grecja, Hiszpania, Holandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja, Islandia	500
Kraje grupy 3: Bułgaria, Estonia, Litwa, Malta, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Węgry,	400

5. Stypendium będzie wypłacone studentowi na wskazany przez niego rachunek bankowy w następujący sposób: 1-sza rata w wysokości ok. 70% kwoty dofinansowania określonego w umowie finansowej przed wyjazdem na praktykę wypłacona w terminie najpóźniej 30 dni od podpisania umowy finansowej i otrzymania od studenta Potwierdzenia Przyjazdu (Certification of Arrival) z instytucji realizującej praktykę; 2-ga rata w wysokości ok. 15% kwoty stypendium wypłacona będzie w następnym miesiącu. 3-cia rata w wysokości ok. 5% będzie wypłacona po powrocie z praktyki i rozliczeniu się z uczelnią tj. przedstawieniu kompletnego, opatrzonego oryginalnymi podpisami i pieczęciami instytucji realizującej praktykę Learning Agreement for Traineeships z datami rozpoczęcia i zakończenia praktyki w części Traineeship Certificate After de Mobility oraz wypełnieniem ankiety on-line (*on-line EU survey*) wskazanej przez uczelnię.

6. Przed wyjazdem uczelnia podpisze ze studentem umowę, w której będą określone zobowiązania każdej ze stron i tryb wypłacania stypendiów (liczba rat, sposób przekazania stypendium).

7. Uwaga. Studenci, którzy planują wyjazd od 1 czerwca 2015 (w Programie Erasmus Plus roku wyjazdy roku akademickiego 2015/2016 mogą być realizowane w okresie od 1 czerwca 2015 do 30 września 2016 roku) muszą liczyć się z faktem, że 1-sza rata stypendium będzie wypłacana dopiero

po otrzymaniu przez Uniwersytet Medyczny 1-szej transzy funduszy na stypendia na rok akademicki 2015/2016. Może się zdarzyć, że stypendium będzie wypłacone najwcześniej w sierpniu 2015 roku.

7. Studenci o dużym stopniu niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe środki ze specjalnego funduszu pomocy dla osób niepełnosprawnych. Szczegółowe informacje dotyczące wnioskowania znajdują się na stronie <http://erasmusplus.org.pl/wp-content/uploads/2014/07/Zasady-niepelnosprawnosci-aktualizacja-05-12-141.pdf>

III. Zasady uznania okresu pobytu studentów wyjeżdżających na praktykę w ramach programu Erasmus +

1. Dla każdego studenta wyjeżdżającego na praktyki w programie Erasmus + zostanie uzgodniony indywidualny program praktyk do zrealizowania, w formie dokumentu „Porozumienie o programie praktyki” (Learning Agreement for Traineeships), podpisanego przez uczelnię macierzystą (koordynator programu Erasmus i Dziekan/Prodziekan ds. Dydaktyki właściwego wydziału), instytucję przyjmującą i studenta. Jeśli w trakcie pobytu na praktyce zajdą zmiany w Learning Agreement for Traineeships to musi być to zgłoszone pisemnie koordynatorowi wydziałowemu w ciągu miesiąca od dnia wyjazdu na praktyki oraz muszą być wprowadzone zmiany do Learning Agreement for Traineeships Section to be completed During Mobility.

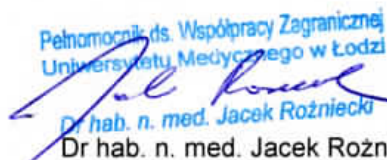
2. Praktyka może być obowiązkowa lub nieobowiązkowa (z punktu widzenia programu kształcenia), ale powinna gwarantować możliwość nabycia kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia w uczelni macierzystej. Jeżeli praktyka nie jest integralną częścią studiów w uczelni macierzystej, fakt jej realizacji będzie odnotowany w suplemencie do dyplomu (jeśli zostanie w pełni zrealizowana).

3. Podstawą zaliczenia studentowi praktyki jest pisemne zaświadczenie z instytucji przyjmującej potwierdzające okres pobytu studenta na praktyce, oraz zrealizowanie założeń programowych praktyki z jej oceną wystawioną przez opiekuna praktyki w instytucji przyjmującej Traineeship Certificate (Learning Agreement for Traineeships Section to be completed AFTER THE MOBILITY).). Na podstawie dostarczonych przez studenta powyższych dokumentów Uniwersytet Medyczny (Dziekan lub Prodziekan ds. Dydaktyki właściwego Wydziału) zobowiązuje się do zaliczenia okresu odbytych praktyk w instytucji przyjmującej. Uczelnia może odmówić zaliczenia w przypadku, kiedy student nie spełni warunków określonych pomiędzy stronami.

4. Każdy student jest zobowiązany do przedstawienia w UM (oryginały dokumentów - Dział Współpracy Zagranicznej UM, Plac Hallera 1, budynek 1, piętro 2-gie, pokój nr 225 i kopie - właściwy dziekanat) kompletnego, opatrzonego oryginalnymi podpisami i pieczęciami instytucji realizującej praktykę Learning Agreement for Traineeships tj. Before Mobility, During Mobility (jeśli były zmiany programie praktyki) oraz Section to be completed After de Mobility z datami rozpoczęcia i zakończenia praktyki (Traineeship Certificate), oraz do wypełnienia ankiety on-line (*on-line EU survey*) wskazanej przez uczelnię.

5. Po powrocie z uczelni partnerskiej student jest zobowiązany do wypełnienia „Ankiety dla studentów, którzy uczestniczyli w Programie ERASMUS +” oraz przygotowania sprawozdania z odbytej praktyki.

Zatwierdził:



Pełnomocnik ds. Współpracy Zagranicznej
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
Dr hab. n. med. Jacek Rożniecki

ŁÓDŹ, 16.11.2015

Pełnomocnik ds. Współpracy Zagranicznej