

**Zarządzenie nr 25/2020
z dnia 18 marca 2020 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
dla nauczycieli akademickich**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz § 12 ust. 3 i § 13 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 27 czerwca 2019 r., ze zm., zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Rektor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi może przyznać grant naukowy nauczycielowi akademickiemu zatrudnionemu w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, zwanym dalej „Uniwersytetem”, którego projekt badawczy, zwany dalej „projektem”, spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) został złożony do agencji, towarzystwa albo fundacji krajowej (np. Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Fundacja Nauki Polskiej) lub międzynarodowej (np. European Research Council), przyznających w drodze konkursu środki finansowe na badania naukowe;
 - 2) uzyskał pozytywne oceny na pierwszym etapie ewaluacji konkursowej, a decyzję o nieprzyznaniu środków na jego realizację podjęto na drugim etapie oceny wniosku;
 - 3) został poprawiony i ponownie złożony;
 - 4) wymaga szybkiej ścieżki finansowania, tj. finansowania badań wstępnych w okresie oczekiwania na decyzję o finansowaniu ze źródeł zewnętrznych.
2. Grant naukowy przyznawany jest ze środków finansowych pochodzących z subwencji.

§ 2

Warunkiem rozpatrzenia wniosku o przyznanie grantu naukowego jest:

- 1) ponowne ubieganie się przez kierownika projektu, w ramach tego samego konkursu, o przyznanie finansowania dla tego samego projektu – uprzednio odrzuconego, a następnie poprawionego i złożonego powtórnie;
- 2) udostępnienie Komisji ds. Ewaluacji Jakości Naukowej skróconego opisu ponownie złożonego projektu, jego kosztorysu, recenzji będących podstawą jego uprzedniego odrzucenia, informacji o liczbie punktów przyznanych na pierwszym i drugim etapie oceny oraz zmianach wprowadzonych do projektu w związku z recenzjami;
- 3) przedstawienie uzasadnienia wskazującego, dlaczego projekt wymaga szybkiej ścieżki finansowania.

§ 3

Za ten sam projekt uważa się projekt złożony w kolejnej edycji konkursu, nieróżniący się w zakresie idei i celu badań oraz oczekiwanych wyników od projektu złożonego w poprzedniej edycji.

§ 4

Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w okresie 2 lat o przyznanie grantu naukowego.

§ 5

1. Wysokość grantu naukowego może stanowić do 20% kosztów bezpośrednich, deklарowanych w pierwszym roku realizacji projektu, z pominięciem kosztów aparatury i wynagrodzeń.
2. Środki finansowe z grantu naukowego przeznacza się na pokrycie kosztów zakupu środków nietrwałych (np. odczynniki, materiały zużywalne).
3. Środków finansowych z grantu naukowego nie przeznacza się na pokrycie kosztów:
 - 1) wynagrodzenia zasadniczego pracowników oraz wynagrodzenia z tytułu umów o dzieło lub umów zlecenia;
 - 2) dodatków zadaniowych albo innych zmiennych składników wynagrodzenia, wypłacanych pracownikom;
 - 3) zakupu środków trwałych;
 - 4) udziału w konferencjach, zjazdach, sympozyjach i spotkaniach o charakterze konsultacji.
4. Zakupów, o których mowa w ust. 2, dokonuje się za pośrednictwem właściwych kompetencyjnie jednostek organizacyjnych Uniwersytetu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz przepisami wewnętrznymi Uniwersytetu.

§ 6

1. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie grantu naukowego odbywa się cztery razy w roku – w marcu, czerwcu, wrześniu i grudniu.
2. Wnioski rozpatruje zespół powołany przez Komisję ds. Ewaluacji Jakości Naukowej, składający się z przedstawicieli dyscyplin: nauki medyczne, nauki o zdrowiu i nauki farmaceutyczne.
3. Decyzję w sprawie przyznania grantu naukowego oraz jego wysokości podejmuje Rektor.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR: *prof. dr hab. n. med. Radzisław Kordek*

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika
- intranet