



**Zarządzenie nr 39 /2013
z dnia 14 czerwca 2013 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

w sprawie: wprowadzenia obowiązku rozliczenia w systemie informatycznym UXP godzin dydaktycznych zrealizowanych przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w roku akademickim 2012/2013.

Na podstawie § 47 ust. 4 pkt 10 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011 r., ze zm., w związku z uchwałą nr 467/2012 z dnia 31 maja 2012 r. Senatu UM w Łodzi w sprawie ustalenia rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych oraz rodzajów zajęć dydaktycznych wchodzących w jego skład na rok akademicki 2012/2013, ze zm., zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się obowiązek rozliczenia w systemie informatycznym UXP godzin dydaktycznych zrealizowanych przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Medycznego w Łodzi za rok akademicki 2012/2013.

§ 2

1. Za rozliczenie w systemie informatycznym UXP godzin dydaktycznych zleconych jednostce organizacyjnej Uczelni, zrealizowanych przez nauczycieli akademickich i uczestników studiów doktoranckich w roku akademickim 2012/2013 odpowiedzialny jest koordynator systemu, wyznaczony przez kierownika jednostki.
2. Koordynator systemu zobowiązany jest przypisać wszystkim osobom prowadzącym zajęcia faktycznie przeprowadzone godziny dydaktyczne w roku akademickim 2012/2013, a następnie, po uzupełnieniu obowiązującego wymiaru godzin dydaktycznych, wygenerować zbiorczy raport dla jednostki.

§ 3

Raport z systemu UXP jest dokumentem rozliczeń finansowych i podanie w nim nieprawdziwych danych stanowi naruszenie prawa, skutkujące odpowiedzialnością przewidzianą w art. 139 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, ze zm).

§ 4

Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do sprawdzenia liczby godzin dydaktycznych przypisanych w systemie UXP nauczycielom akademickim oraz uczestnikom studiów doktoranckich przez koordynatora systemu i przekazania informacji do Działu Rozliczeń Dydaktycznych o zakończeniu rozliczania godzin dydaktycznych zrealizowanych

przez jednostkę w roku akademickim 2012/2013 na adres pensum1@umed.lodz.pl – najpóźniej do 31 października 2013 roku.

§ 5

1. W przypadku, gdy jednostce zostały zlecone godziny nadwymiarowe, a jednostka spełnia warunki określone w uchwale nr 58/2009 z dnia 22 stycznia 2009 r. Senatu UM w Łodzi w sprawie zasad i trybu powierzania nauczycielowi akademickiemu zajęć dydaktycznych w godzinach nadwymiarowych, ze zm. (t.j. uchwała nr 116/2013 z dnia 14 marca 2013 r. Senatu UM w Łodzi) koordynator systemu zobowiązany jest dostarczyć wydrukowany raport zbiorczy oraz wniosek kierownika jednostki organizacyjnej o wypłatę wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, zaakceptowany przez Dziekana, do Działu Rozliczeń Dydaktycznych – najpóźniej do 31 października 2013 roku.
2. Realizacja wniosku, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po zweryfikowaniu danych przez Dział Rozliczeń Dydaktycznych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


REKTOR
Prof. dr hab. Paweł Górski

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika (zarządzenia nr 10/2008, 59/2010)
- witryna UM