

**Zarządzenie nr 10/2010
z dnia 10 lutego 2010 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

w sprawie: Zmian w centralnej księdze dyplomów

Na podstawie art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224 poz. 1634), a także Statutu UM z dnia 29.06.2006r. § 52 pkt 4 zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Centralna księga dyplomów prowadzona jest w Dziale Rekrutacji UM w oparciu o dane wprowadzane do systemu Dziekanat XP przez Dziekanaty poszczególnych Wydziałów.
2. Centralna księga dyplomów zawiera następujące informacje: liczbę porządkową stanowiącą numer dyplomu, numer albumu, imię (imiona) i nazwisko studenta, rok urodzenia, datę rozpoczęcia studiów (immatrykulacji), nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni i kierunku studiów, datę złożenia egzaminu dyplomowego, tytuł zawodowy.
3. Dane, o których mowa w §1 pkt 2 z wyjątkiem numeru dyplomu wprowadza do systemu Dziekanat XP poszczególny Dziekanat na podstawie dokumentacji przebiegu studiów po złożeniu przez studenta egzaminu dyplomowego lub ostatniego egzaminu przewidzianego programem studiów, z wynikiem, co najmniej dostatecznym, a w przypadku studentów kierunku Farmacja po zakończeniu stażu.
4. Jednolity numer dyplomu generowany jest automatycznie w systemie Dziekanat XP o następującej strukturze: kolejny numer dyplomu całej uczelni. Autonumerowanie dyplomów rozpoczęte zostanie od pierwszego wolnego numeru, który został zapisany w bazie danych systemu Dziekanat XP.
5. Absolwent, którego numer dyplomu znajduje się w centralnej księdze dyplomów, kwituje odbiór dyplomu wraz z odpisami i suplementem do dyplomu w Dziekanacie.

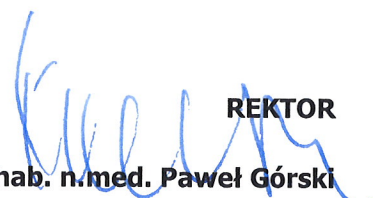
§ 2

1. Dziekanaty z dniem 31 grudnia każdego roku sporządzają listę osób, które nie odebrały dyplomu lub jego odpisu. Lista ta powinna zawierać numer albumu, imię (imiona) i nazwisko studenta, pesel, rok urodzenia, datę rozpoczęcia studiów opatrzoną pieczęcią Wydziału oraz podpisem i pieczęcią imienną Kierownika Dziekanatu.
2. Dział Rekrutacji z dniem 31 stycznia każdego roku drukuje oraz oprawia centralną księgę dyplomów.

§ 3

Z dniem 10 lutego 2010 roku traci moc zarządzenie nr 15/2007 Rektora UM z dnia 9 marca 2007 roku.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10.02.2010 r.


REKTOR
prof. dr hab. n.med. Paweł Górski