



UNIwersYTET
MEDYCZNY
W ŁODZI

**Zarządzenie nr 75 /2012
z dnia 3 września 2012 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr. 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz § 47 ust. 4 pkt 10 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011 roku, z późn. zm., zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się *Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 67/2011 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 28 lipca 2011 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 roku.


REKTOR
Prof. dr hab. Paweł Górski

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika (zarządzenia nr 10/2008, 59/2010)
- witryna UM w Łodzi

Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania ww. świadczeń, wzory wniosków o przyznanie świadczeń oraz sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta.
2. Przepisy regulaminu stosuje się do:
 - 1) studentów będących obywatelami polskimi;
 - 2) studentów niebędących obywatelami polskimi – cudzoziemców w rozumieniu art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).
3. Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, i członkom ich rodzin, posiadającym środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg, jeśli zostali przyjęci na studia w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi na zasadach dotyczących obywateli polskich albo na zasadach określonych w art. 43 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. W ramach pomocy materialnej student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) zapomogę;
 - 3) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
 - 4) stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia – przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 2

Przyjmuje się, że użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **dochód** – dochód w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.);
- 2) **dochód na osobę w rodzinie** – dochód rodziny studenta (liczony zgodnie z zapisem pkt 1), podzielony przez liczbę osób w rodzinie;
- 3) **dochód rodziny** – sumę dochodów członków rodziny (liczonych zgodnie z zapisem pkt 1), osiąganych przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów – do ukończenia studiów, oraz dzieci niepełnosprawne, bez względu na wiek,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów – do ukończenia studiów, oraz dzieci niepełnosprawne, bez względu na wiek;
- 4) **Prorektor** – właściwego Prorektora;
- 5) **Rektor** – Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi;
- 6) **trudna sytuacja materialna** – sytuację, gdy dochód na osobę w rodzinie jest niższy lub równy kwocie określonej odrębnym zarządzeniem Rektora, ustalonej w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego;
- 7) **Uniwersytet** – Uniwersytet Medyczny w Łodzi.

Rozdział II

Tryb przyznawania świadczeń

§ 3

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 4, przyznawane są wyłącznie na wniosek studenta.
2. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń stanowią załączniki nr 1-4 do niniejszego Regulaminu.
3. Wykaz dokumentów określających sytuację w rodzinie studenta zawarty jest w odrębnych przepisach, tj. komunikacie Prorektora, wydanym w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów.

§ 4

1. Wnioski o przyznanie świadczeń składane są w Dziale ds. Bytowych Studentów.
2. Terminy składania dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3, określa Prorektor do dnia 15 kwietnia każdego roku.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia kompletnego wniosku o przyznanie świadczenia, który złożony został:

- 1) w terminie do dnia 31 października – świadczenie zostaje przyznane od października, z terminem pierwszej wypłaty w listopadzie;
 - 2) w terminie późniejszym niż 31 października – świadczenie zostaje przyznane od miesiąca, w którym został złożony kompletny wniosek.
4. Student ubiegający się o świadczenie wymienione w § 1 ust. 4 ma obowiązek złożenia w Dziale ds. Bytowych Studentów oświadczenia, że nie pobiera świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów. Brak oświadczenia powoduje wstrzymanie wypłaty świadczeń do momentu przedstawienia wymaganego dokumentu.

§ 5

1. Rektor, w terminie do 30 września każdego roku, w drodze zarządzenia, ustala okres, na który przyznawane są świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 4.
2. Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na rachunek bankowy wskazany przez studenta.

§ 6

1. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, dokonuje podziału dotacji przeznaczonych na zadania związane z pomocą materialną dla studentów, o której mowa w § 1 ust. 4.
2. Rektor, w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów, ustala wysokość stawek dla świadczeń wymienionych w § 1 ust. 4, a także wysokość opłat za miejsce w domu studenckim.

§ 7

Student, któremu przyznano świadczenie i który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów bądź utracił status studenta w czasie trwania roku akademickiego, traci prawo do pobierania świadczeń pomocy materialnej wymienionych w § 1 ust. 4 od miesiąca następującego po miesiącu, w którym miały miejsce ww. zdarzenia. Wyjątek stanowi stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

§ 8

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia wymienione w § 1 ust. 4 tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia wskazane w § 1 pkt 4, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Studenci, którzy zostali skierowani na studia do innej uczelni w kraju lub za granicą, także w ramach programów wymiany studentów, mogą otrzymywać w tym czasie świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 4, o ile spełniają warunki konieczne do ich przyznania.

§ 9

1. Student traci prawo do otrzymywania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 4, gdy:
 - 1) został skreślony z listy studentów;
 - 2) został zawieszony w prawach studenta;
 - 3) przebywa na urlopie dziekańskim, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w § 10;
 - 4) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 5) uzyskał analogiczną pomoc materialną na innym kierunku lub uczelni.
2. Wypłata świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 4, zostaje wstrzymana w przypadku wszczęcia przeciwko studentowi postępowania dyscyplinarnego (na podstawie informacji przekazanej przez Dział Kształcenia) – do czasu wydania prawomocnego orzeczenia dyscyplinarnego.
3. Przywrócenie wypłaty świadczeń następuje decyzją właściwej Wydziałowej Komisji Stypendialnej, na wniosek studenta.

§ 10

1. Student może podczas urlopu dziekańskiego zachować prawo do otrzymywania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 4, w sytuacji:
 - 1) długotrwałej choroby;
 - 2) urodzenia dziecka;
 - 3) innych szczególnie uzasadnionych przypadków.
2. Decyzję o zachowaniu przez studenta prawa do otrzymywania ww. świadczeń podejmuje właściwa Wydziałowa Komisja Stypendialna.

§ 11

1. Student ma obowiązek zgłaszania do Działu ds. Bytowych Studentów zmian, które zachodzą w stanie rodzinnym, dochodach rodziny lub toku studiów, oraz innych okoliczności mających wpływ na jego sytuację materialną i możliwość dalszego korzystania z pomocy materialnej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, prawo do świadczenia ustalane jest na nowo w trakcie trwania roku akademickiego, na wniosek studenta.
3. Wydziałowa Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna mają prawo do weryfikowania danych zawartych w dokumentach i zaświadczeniach składanych przez studenta.
4. Decyzja o przyznaniu świadczenia, podjęta na podstawie nieprawidłowych lub niepełnych danych, zostaje uchylona w formie decyzji administracyjnej, a student zobowiązany jest do zwrotu świadczenia na rzecz Funduszu Pomocy Materialnej, niezależnie od odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej.
5. Wysokość świadczenia ustala się na podstawie aktualnych dokumentów na najbliższym posiedzeniu Wydziałowej Komisji Stypendialnej.

§ 12

1. Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku, potwierdzającego stan osobowy i materialny rodziny, spoczywa na studencie.
2. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, wzywa się studenta do uzupełnienia braków w terminie miesiąca od daty doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. O konsekwencjach braków we wniosku informuje się w wezwaniu.

§ 13

1. Student ponosi pełną odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną i karną za przekazanie danych, na podstawie których uzyskał świadczenie nienależne.
2. Świadczenie pobrane przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi na zasadach określonych w § 11 ust. 4.

Rozdział III

Stypendium socjalne

§ 14

1. Stypendium socjalne przysługuje studentowi znajdującemu się trudnej sytuacji materialnej.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ustala się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).
3. W związku z koniecznością prawidłowego ustalenia dochodu student zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów wskazanych w komunikacie Prorektora, o którym mowa w § 3 ust. 3. W przypadku gdy okoliczności sprawy, mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej, wymagają potwierdzenia innymi dokumentami niż wymienione w ww. komunikacie, Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, ustalając dochód rodziny studenta, może wymagać takich dokumentów.
4. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa powyżej, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.

5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, wysokość dochodu uprawniającego do uzyskania stypendium socjalnego ustalana jest na podstawie dochodów osób określonych w § 2 pkt 3 lit. a i b.
6. Student studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uniwersytetu uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
7. Student, o którym mowa w ust. 6, może również otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta.
8. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającą do przyznania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, określa się na zasadach obowiązujących w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne.
9. Student studiów stacjonarnych może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli złoży pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie, że zamieszkując na stałe poza miejscem studiowania, ponosi koszty wynajmu mieszkania w miejscu studiowania.
10. Kierownik domu studenckiego powiadamia o zakwaterowaniu lub wykwaterowaniu studenta w trakcie trwania roku akademickiego.

Rozdział IV

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 15

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, po przedłożeniu odpowiedniego dokumentu wraz z wnioskiem.
2. Jeżeli orzeczenie, o którym mowa w ust. 1, zostało wydane na czas określony, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest wypłacane do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin jego ważności.
3. Jeżeli student niepełnosprawny uzyska ponownie orzeczenie stanowiące kontynuację poprzedniego, prawo do stypendium ustala się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia.
4. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia orzeczonej niepełnosprawności studenta. Wyznaczone są następujące stopnie niepełnosprawności:
 - 1) znaczny;
 - 2) umiarkowany;
 - 3) lekki.

Rozdział V

Stypendium Rektora dla najlepszych studentów

§ 16

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Student ubiegający się o stypendium, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek załączyć do wniosku dokumenty potwierdzające jego osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
3. Stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane są wyłącznie na wniosek studenta.
4. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest nie więcej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uniwersytecie.
5. Maksymalna liczba osób uprawnionych do otrzymania stypendium Rektora dla najlepszych studentów ustalana jest na podstawie liczby osób studiujących w danym roku akademickim, za który ma być pobierane stypendium, zgodnie z informacją zawartą w sprawozdaniu przekazanym do Głównego Urzędu Statystycznego (stan na dzień 30 listopada).
6. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
7. O przyznanie ww. stypendium może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia.
8. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który w terminie określonym w regulaminie studiów:
 - 1) zaliczył rok;
 - 2) jest wpisany na kolejny rok akademicki oraz:
 - a) za poprzedni rok akademicki osiągnął średnią ocen nie mniejszą niż 4,0 i wniosek studenta został potwierdzony przez właściwy Dziekanat lub
 - b) w poprzednim roku akademickim uzyskał wybitne wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym i wniosek studenta, złożony wraz z dokumentami potwierdzającymi uzyskanie wybitnych wyników sportowych, został zaakceptowany przez Uczelniany Klub AZS oraz Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu lub
 - c) w poprzednim roku akademickim zdobył osiągnięcia naukowe i jego wniosek, złożony wraz z dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia naukowe, został potwierdzony przez Opiekuna Koła Naukowego lub Kierownika odpowiedniej jednostki dydaktycznej.
9. Student może jednocześnie otrzymywać stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

Rozdział VI

Zapomogi

§ 17

1. Zapomoga stanowi rodzaj doraźnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Podstawą przyznania zapomogi jest przejściowe pogorszenie sytuacji materialnej studenta, wynikające ze zdarzeń losowych, na które student nie miał wpływu.
3. Zdarzenie losowe to wszystkie sytuacje życiowe, w których znalazł się student, ujemnie oddziałujące na życie, zdrowie lub mienie studenta albo powodujące zwiększenie potrzeb majątkowych studenta, a w szczególności:
 - 1) śmierć najbliższego członka rodziny studenta (pierwszy stopień pokrewieństwa);
 - 2) poważna choroba studenta lub członka jego najbliższej rodziny (pierwszy stopień pokrewieństwa);
 - 3) nieszczęśliwy wypadek;
 - 4) klęski żywiołowe;
 - 5) koszty poniesione z tytułu urodzenia dziecka.
4. Zapomoga może zostać przyznana jedynie na wniosek studenta, złożony wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniałą sytuację.
5. W przypadku gdy na Uniwersytecie studiuje kilku członków tej samej rodziny, zapomoga z tego samego tytułu przysługuje tylko jednemu z nich. Wyjątek stanowi śmierć jednego z rodziców.
6. O wysokości przyznanej zapomogi decyduje Wydziałowa Komisja Stypendialna.
7. W sytuacjach wymienionych w ust. 3 pkt 1 i 2 wymagane jest oświadczenie o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego.
8. Jeżeli ciężka choroba studenta ma charakter przewlekły, to należy uznać jego prawo do zapomogi z tego samego tytułu raz w semestrze.
9. Wniosek o zapomogę losową nie będzie rozpatrywany, jeśli zostanie złożony później niż w terminie 3 miesięcy od daty zajścia zdarzenia losowego.
10. Zapomoga wypłacana jest w formie pieniężnej.
11. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
12. Osoba studiująca jednocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę tylko na jednym z kierunków.

Rozdział VII

Komisje stypendialne, wydawanie decyzji

§ 18

1. Organami orzekającymi w sprawach pomocy materialnej są powoływane na dwa kolejne lata akademickie Wydziałowa Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna.
2. Wydziałowa Komisja Stypendialna powoływana jest przez Dziekana Wydziału spośród pracowników Uniwersytetu i studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego.
3. Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływana jest przez Rektora spośród pracowników Uniwersytetu i studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego.
4. Nie można być powołanym zarówno do Wydziałowej Komisji Stypendialnej, jak i do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
5. Większość składu komisji, o których mowa w ust. 1, stanowią studenci.
6. Członek komisji, którego sprawa rozpatrywana jest na posiedzeniu komisji, zostaje wyłączony z podejmowania decyzji dotyczącej jego osoby.
7. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu orzekającego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. Decyzje wydawane przez Wydziałową Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący komisji lub działający w ich imieniu wiceprzewodniczący.
9. W ramach nadzoru nad działalnością komisji Dziekan Wydziału lub Rektor mogą uchylić decyzję odpowiednio Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej, niezgodną z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr. 164, poz. 1365, z późn. zm.) lub niniejszym Regulaminem.
10. Z prac Wydziałowej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej każdorazowo sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący komisji oraz wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

§ 19

1. Decyzję student może odebrać osobiście w Dziale ds. Bytowych Studentów.

2. Doręczenie decyzji nieodebranych w sposób określony w ust. 1 odbywa się poprzez wysyłanie listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na podany przez studenta adres do korespondencji.
3. Od decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej przysługuje studentowi odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, złożone za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Stypendialnej w Dziale ds. Bytowych Studentów w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
4. Odwołanie rozpatrywane jest w ciągu miesiąca od daty jego wpływu.
5. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej jest ostateczna. Od decyzji tej przysługuje studentowi skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, złożona za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej w Dziale ds. Bytowych Studentów w terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji – w przypadku decyzji dotyczących świadczeń wymienionych w § 1 ust. 4 pkt 1-3, lub prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji – w przypadku decyzji dotyczących świadczeń wymienionych w § 1 ust. 4 pkt 4.
6. Dziekan lub Rektor upoważnia odpowiednio Wydziałową Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną do przetwarzania danych osobowych studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej.
7. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje Minister Zdrowia.

§ 20

Obsługą administracyjną Wydziałowej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnych zajmuje się Dział ds. Bytowych Studentów, który zobowiązany jest w szczególności do przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy materialnej i przekazywania ich odpowiednim organom do rozpatrzenia oraz wzywania studentów do uzupełniania brakujących zaświadczeń.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 21

1. Organem uprawnionym do rozstrzygania w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń pomocy materialnej jest Rektor.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH
STUDENTÓW NA ROK AKADEMICKI 20...../20.....**

Data wpływu wniosku do Działu ds. Bytowych Studentów

		-			-	2	0		
--	--	---	--	--	---	---	---	--	--

.....
(podpis pracownika)

.....
(imię i nazwisko studenta)

PESEL....., nr albumu.....

Student roku w roku akademickim 20...../20.....

Wydział....., kierunek

Tryb studiów: stacjonarne/niestacjonarne wieczorowe/niestacjonarne zaoczne¹

Telefon kontaktowy:, adres e-mail:

Informacje dotyczące rachunku bankowego Studenta:

Nazwa banku, nr oddziału.....,
miejscowość.....

Numer rachunku:

		-				-				-				-				-				-				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

Do Odwoławczej Komisji Stypendialnej

**Proszę o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów na rok akademicki
20...../20.....**

¹ Właściwe podkreślić.

Publikacje i artykuły		
Wystąpienia na konferencjach (opracowania i referaty)		
Nagrody, wyróżnienia, dyplomy (z konferencji i festiwali)		
ITS (okres przynależności)		
Przynależność i czynny udział w pracach naukowych organizacji i towarzystw studenckich		
		 <i>(potwierdzenie Opiekuna Koła Naukowego lub Kierownika właściwej jednostki dydaktycznej)</i>

Oświadczenie studenta:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że:

1. Podane przeze mnie we wniosku informacje i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Nie ukończyłem dotychczas żadnego kierunku studiów (oświadczenie nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu wyższych studiów zawodowych kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu magistra).
3. Nie ubiegam się o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów na innym kierunku studiów lub na innej uczelni, a w przypadku ubiegania się i przyznania stypendium Rektora dla najlepszych studentów na innym kierunku studiów lub na innej uczelni, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym Dział ds. Bytowych Studentów, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia uzyskania informacji o zaistniałym fakcie.
4. Przyjmuję do wiadomości obowiązek zwrotu świadczeń nienależnych, tzn. otrzymanych na podstawie nieprawdziwych danych.
5. Wyrażam zgodę na potrącenie nienależnego świadczenia z przyznanego mi stypendium.
6. Znane mi są przepisy *Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*. Przyjmuję do wiadomości, że złożony przeze mnie wniosek zostanie rozpatrzony najwcześniej w listopadzie.
7. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi moich danych osobowych zawartych we wniosku.

..... dnia 20.....

.....
(własnoręczny podpis studenta)

Adnotacje Działu ds. Bytowych Studentów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SPECJALNEGO
DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH NA ROK AKADEMICKI 20...../20.....**

Data wpływu wniosku do Działu ds. Bytowych Studentów

		-			-	2	0		
--	--	---	--	--	---	---	---	--	--

.....

(podpis)

.....

(imię i nazwisko studenta)

PESEL....., numer albumu.....

Student roku w roku akademickim 20...../20.....

Wydział....., kierunek.....

Tryb studiów: stacjonarne/niestacjonarne wieczorowe/niestacjonarne zaoczne⁵

Telefon kontaktowy:, adres e-mail:

Informacje dotyczące rachunku bankowego Studenta:

Nazwa banku....., nr oddziału.....,

miejsowość.....

Numer rachunku:

		-				-				-				-				-				-				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

Posiadany stopień niepełnosprawności:

☐ znaczny ☐ umiarkowany ☐ lekki

⁵ Właściwe podkreślić.

Do Wydziałowej Komisji Stypendialnej

.....

.....

.....

Oświadczenie studenta:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że:

1. Podane przeze mnie we wniosku informacje i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Nie ukończyłem dotychczas żadnego kierunku studiów (oświadczenie nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu wyższych studiów zawodowych kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu magistra).
3. Nie ubiegam się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na innym kierunku studiów lub na innej uczelni, a w przypadku ubiegania się i przyznania stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na innym kierunku studiów lub na innej uczelni, zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Dział ds. Bytowych Studentów, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia uzyskania informacji o zaistniałym fakcie.
4. Przyjmuję do wiadomości obowiązek zwrotu świadczeń nienależnych, tzn. otrzymanych na podstawie nieprawdziwych danych.
5. Wyrażam zgodę na potrącenie nienależnego świadczenia z przyznanego mi stypendium.
6. Znane mi są przepisy *Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*. Przyjmuję do wiadomości, że złożony przeze mnie wniosek zostanie rozpatrzony najwcześniej w listopadzie.
7. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi moich danych osobowych zawartych we wniosku.

..... dnia 20.....

.....
(własnoręczny podpis studenta)

Załącznik:

Orzeczenie dotyczące stopnia niepełnosprawności lub dokument stwierdzający zaliczenie do grupy inwalidzkiej.

Adnotacje Działu ds. Bytowych Studentów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Decyzja Wydziałowej Komisji Stypendialnej

.....

.....

Członkowie
Wydziałowej Komisji Stypendialnej:

.....

.....

.....

Przewodniczący
Wydziałowej Komisji Stypendialnej

.....

Łódź, dnia20..... r.

WNIOSEK O PRYZNANIE NA ROK AKADEMICKI 20...../20.....:

- ☐ STYPENDIUM SOCJALNEGO
- ☐ STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI Z TYTUŁU ZAMIESZKANIA
W DOMU STUDENTA NR LUB OBIEKCIE INNYM NIŻ DOM STUDENCKI

Data wpływu wniosku do Działu ds. Bytowych Studentów

		-			-	2	0		
--	--	---	--	--	---	---	---	--	--

.....
(podpis pracownika)

.....
(imię i nazwisko studenta)

PESEL....., nr albumu

Student roku w roku akademickim 20...../20.....

Wydział....., kierunek.....

Tryb studiów stacjonarne/niestacjonarne wieczorowe/niestacjonarne zaoczne⁶

Telefon kontaktowy....., adres e-mail

Informacje dotyczące rachunku bankowego Studenta:

Nazwa banku....., nr oddziału.....,
miejscowość.....

Numer rachunku:

		-				-				-				-				-				-				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

Do Wydziałowej Komisji Stypendialnej

Proszę o przyznanie pomocy materialnej na rok akademicki 20...../20.....

⁶ Właściwie podkreślić.

I. Oświadczam, że moja rodzina składa się z osób wymienionych poniżej⁷:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki ⁸ (lub inne źródła utrzymania)	Adnotacje Działu ds. Bytowych Studentów
1.			wnioskodawca		
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

II. W załączeniu przedkładam następujące dokumenty, potwierdzające dane zawarte w pkt I:

1. 4.
2. 5.
3. 6.

DOTYCZY STUDENTÓW WNIOSKUJĄCYCH O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W PODWYŻSZONEJ WYSOKOŚCI:

Oświadczam, że zamieszkuję:

- ☐ w Domu Studenta, miejscowość ul.
- ☐ w obiekcie innym niż Dom Studenta, miejscowość, ul.
i ponoszę koszty z tytułu wynajmu lokalu.

⁷ Przy ustalaniu dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne oraz stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta uwzględnia się dochody osiągane przez:

- studenta;
- małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów – do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne, bez względu na wiek;
- rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów – do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne, bez względu na wiek.

⁸ Dla uczącego się rodzeństwa lub dzieci studenta powyżej 18. roku życia wymagane są zaświadczenia o pobieraniu nauki oraz zaświadczenia z Urzędu Skarbowego.

Oświadczenie studenta:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że:

1. Podane przeze mnie we wniosku informacje i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Nie ukończyłem dotychczas żadnego kierunku studiów (oświadczenie nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu wyższych studiów zawodowych kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu magistra).
3. Nie ubiegam się o przyznanie o stypendium socjalnego oraz stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki na innym kierunku studiów oraz na innej uczelni, a w przypadku ubiegania się i przyznania stypendium socjalnego na innym kierunku studiów lub w innej uczelni, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym Dział ds. Bytowych Studentów, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia uzyskania informacji o zaistniałym fakcie.
4. Podane przeze mnie we wniosku informacje i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym i obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Działu ds. Bytowych Studentów o każdej zmianie adresu, jak również zmianie sytuacji materialnej mojej rodziny, mogącej mieć wpływ na wysokość świadczeń.
5. Przyjmuję do wiadomości obowiązek zwrotu świadczeń nienależnych, tzn.:
 - 1) otrzymanych na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 2) otrzymanych wskutek niepowiadomienia Działu ds. Bytowych Studentów o zmianie sytuacji materialnej rodziny, mającej wpływ na wysokość świadczeń.
6. Wyrażam zgodę na potrącenie nienależnego świadczenia z przyznanego mi stypendium.
7. Znane mi są przepisy *Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*. Przyjmuję do wiadomości, że złożony przeze mnie wniosek zostanie rozpatrzony najwcześniej w listopadzie, z uwagi na zmieniające się przepisy ustawy o świadczeniach rodzinnych, dotyczące dochodu z gospodarstwa rolnego i konieczność dostarczenia aktualnych zaświadczeń o kontynuowaniu nauki przez rodzeństwo/dzieci.
8. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi moich danych osobowych zawartych we wniosku.

..... dnia 20.....

.....
(własnoręczny podpis studenta)

Adnotacje Działu ds. Bytowych Studentów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOZI
W ROKU AKADEMICKIM 20...../20.....**

Data wpływu wniosku do Działu ds. Bytowych Studentów

		-			-	2	0		
--	--	---	--	--	---	---	---	--	--

.....
(podpis pracownika)

.....
(imię i nazwisko studenta)

PESEL....., nr albumu.....

Student roku w roku akademicki 20...../20.....

Wydział....., kierunek.....

Tryb studiów: stacjonarne/niestacjonarne wieczorowe/niestacjonarne zaoczne⁹

Telefon kontaktowy....., adres e-mail

Informacje dotyczące rachunku bankowego Studenta:

Nazwa banku....., nr oddziału.....,

miejsowość.....

Numer rachunku:

		-				-				-				-				-				-				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

Do Wydziałowej Komisji Stypendialnej

Proszę o przyznanie zapomogi z przyczyn losowych, które spowodowały moją przejściowo trudną sytuację materialną, z powodu:

- ☐ śmierci najbliższego członka rodziny
- ☐ choroby w najbliższej rodzinie
- ☐ klęski żywiołowej (pożar, powódź itp.)
- ☐ kosztów poniesionych z tytułu urodzenia dziecka
- ☐ nieszczęśliwego wypadku
- ☐ innej przyczyny (podać jakiej)

⁹ Właściwe podkreślić.

Uzasadnienie:.....
.....
.....
.....

Oświadczenie studenta:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że:

1. Podane przeze mnie we wniosku informacje i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Nie ukończyłem dotychczas żadnego kierunku studiów (oświadczenie nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu wyższych studiów zawodowych kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu magistra).
3. Nie ubiegam się o przyznanie zapomogi na innym kierunku studiów oraz na innej uczelni, a w przypadku ubiegania się i przyznania zapomogi na innym kierunku studiów lub na innej uczelni, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym Dział ds. Bytowych Studentów, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia uzyskania informacji o zaistniałym fakcie.
4. Przyjmuję do wiadomości obowiązek zwrotu świadczeń nienależnych, otrzymanych na podstawie nieprawdziwych danych.
5. Wyrażam zgodę na potrącenie nienależnego świadczenia z przyznanego mi stypendium.
6. Znane mi są przepisy *Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*.
7. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi moich danych osobowych zawartych we wniosku.

..... dnia 20.....

.....
(własnoręczny podpis studenta)

Załączniki: zaświadczenia potwierdzające zaistniałą sytuację.

Decyzja Wydziałowej Komisji Stypendialnej

.....
.....

Członkowie
Wydziałowej Komisji Stypendialnej:

.....
.....
.....

Przewodniczący
Wydziałowej Komisji Stypendialnej

.....

Łódź, dnia20..... r.

**INFORMACJA O LICZBIE STUDENTÓW
NA POSZCZEGÓLNYCH KIERUNKACH STUDIÓW¹⁰**

Wydział

Kierunek

Liczba studentów danego kierunku w roku akademickim, za który przyznawane jest
stypendium (stan na dzień 30 listopada)¹¹

10% ww. liczby studentów

Łódź, dn.

.....

Podpis Dziekana Wydziału

¹⁰ Wypełniają dziekanaty.

¹¹ Według sprawozdania złożonego do GUS.

Imię i nazwisko.....

Stopień pokrewieństwa.....

OŚWIADCZENIE DLA UNIwersYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI O WYSOKOŚCI DOCHODU NIEPODLEGAJĄCEGO OPODATKOWANIU

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 20..... uzyskałam/em dochód w wysokości zł z tytułu:

1. utrzymywania się z gospodarstwa rolnego o powierzchni przeliczeniowej ha w wysokościzł
2. w wysokościzł
3. w wysokościzł
4. w wysokościzł

Oświadczenie:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oraz odpowiedzialnej cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że wyżej podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Pouczenie

Oświadczenie dotyczy następujących dochodów, niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – Dz. U. 2003 Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin;
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin;
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej, przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych;
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny, określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;

- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich;
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów;
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy;
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych;
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc;
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju, ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.);
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych;
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód;
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne;
- alimenty na rzecz dzieci;
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym;
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich;
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób;

- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.);
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych;
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe, określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego Polskie Koleje Państwowe;
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla, określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006;
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora;
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego;
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne;
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią pouczenia

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Imię i nazwisko.....

Stopień pokrewieństwa.....

**OŚWIADCZENIE DLA UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI
O WYSOKOŚCI DOCHODU UZYSKIWANEGO Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI
GOSPODARCZEJ OSÓB FIZYCZNYCH, OPODATKOWANEJ W FORMIE
RYCZAŁTU EWIDENCJONOWANEGO I KARTY PODATKOWEJ**

I. Oświadczam, że w roku kalendarzowym 20..... uzyskałam/em dochód z działalności gospodarczej opodatkowanej w formie *(zakreślić właściwy kwadrat)*:

☐ ryczałtu ewidencjonowanego;

☐ karty podatkowej.

1. Dochód brutto zł.....gr
2. Należne składki na ubezpieczenie społeczne zł.....gr
3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne zł.....gr
4. Należny podatek dochodowy zł.....gr
5. Dochód netto (poz. 1 pomniejszona o poz. 2-4) zł.....gr

II. Oświadczam również, że ww. dochód z działalności gospodarczej został uwzględniony w załączonym do dokumentów zaświadczeniu za rok 20....., wydanym przez Urząd Skarbowy.

III. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 98, poz. 552 z późn. zm.) oraz odpowiedzialnej cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że wyżej podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Imię i nazwisko.....

Kierunek i rok studiów.....

Numer albumu.....

WNIOSEK O PONOWNE PRZELICZENIE DOCHODU

I. Wnioskuję o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych przez członków mojej rodziny w roku bazowym¹² 20....., ze względu na:

1. utratę¹³ dochodu przez, stopień pokrewieństwa....., co dokumentuję następującymi załącznikami:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
2. uzyskanie¹⁴ dochodu przez, stopień pokrewieństwa....., co dokumentuję następującymi załącznikami:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

II. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oraz odpowiedzialnej cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że wyżej podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis studenta)

¹² Rok bazowy to rok poprzedni w stosunku do bieżącego roku kalendarzowego (w tym przypadku – rok 2011).

¹³ Zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

¹⁴ Zgodnie z art. 3 pkt 24 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

PESEL

OŚWIADCZENIE

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Imię i nazwisko studenta.....
PESEL, nr albumu
Adres stałego zamieszkania, kod pocztowy
Rok studiów w roku akademickim 20...../20.....
Wydział, kierunek
Tryb studiów: ☐ stacjonarne; ☐ niestacjonarne – wieczorowe; ☐ niestacjonarne – zaoczne

**OŚWIADCZENIE DO WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO
W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI Z TYTUŁU ZAMIESZKIWANIA W OBIEKCIE
INNYM NIŻ DOM STUDENTA NA ROK AKADEMICKI 20...../20.....**

Oświadczam, że z powodu braku możliwości codziennego dojazdu na uczelnię jestem zakwaterowany/a w obiekcie innym niż dom studenta, pod następującym adresem:

miejscowość, kod pocztowy-.....,

ulica, nr, nr mieszkania

Właścicielem/najemcą¹⁵ mieszkania jest
(imię i nazwisko właściciela/najemcy)

W przypadku zmiany miejsca zakwaterowania zobowiązuję się niezwłocznie złożyć kolejne oświadczenie.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że wyżej podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym

....., dnia 20.....

.....
(własnoręczny podpis studenta)

¹⁵ Właściwe podkreślić.