



Zarządzenie nr 46/2012
z dnia 11.11.2012 2012 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

w sprawie: wprowadzenia wzorów umów o świadczenie usług edukacyjnych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich oraz o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.

Na podstawie art. 66 ust. 2 w związku z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 poz. 572, z późn. zm.) oraz § 47 ust. 4 pkt 10 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011 r., z późn. zm., zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się wzór umowy o świadczenie usług edukacyjnych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich, stanowiący załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadza się wzór umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich, stanowiący załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 2

Upoważniam dziekanów wydziałów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi do podpisywania w imieniu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi umów, o których mowa w § 1, na podstawie imiennych pełnomocnictw udzielonych przez Rektora.

§ 3

Umowy, o których mowa w § 1, obowiązują od roku akademickiego 2012/2013.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 91/2011 z dnia 2 grudnia 2011 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie *upoważnienia dla Dziekanów UM w Łodzi do zawierania umów o świadczenie usług edukacyjnych ze studentami studiów stacjonarnych.*

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

Prof. dr hab. Paweł Górski

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika (zarządzenia 10/2008, 59/2010)
- witryna UM w Łodzi

UMOWA

**o świadczenie usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych
pierwszego stopnia /drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich¹⁾²**

zawarta w Łodzi, dnia

pomiędzy :

Uniwersytetem Medycznym w Łodzi, Al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź,
reprezentowanym przez:

Dziekana Wydziału

..... Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,

zwanym dalej *Uniwersytetem*

a

Panem/Panią

.....

PESEL

.....

Seria i nr dokumentu tożsamości

.....

Obywatelstwo

.....

Adres zamieszkania

.....

Adres do korespondencji³

.....

zwanym dalej *Studentem*.

¹ dotyczy również cudzoziemców podejmujących studia w języku polskim na zasadach obowiązujących obywateli polskich

² niepotrzebne skreślić

³ wpisać w przypadku, gdy inny niż zamieszkania

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy są warunki odpłatności za usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia/ drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich⁴ na Wydziale na kierunku
.....
świadczone na rzecz Pani/Pana
.....

§ 2

1. Student zobowiązuje się do terminowego wnoszenia opłat za usługi edukacyjne związane z:
 - 1) uczestniczeniem w zajęciach nieobjętych planem studiów;
 - 2) korzystaniem z zajęć poza limitem punktów ECTS;
 - 3) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 winny zostać uregulowane w całości na rachunek bankowy Uniwersytetu w terminie 14 dni od daty doręczenia Studentowi wezwania do zapłaty.
3. Za datę wniesienia opłaty za usługi edukacyjne przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na wskazane przez Uniwersytet konto bankowe.
4. W przypadku uchybienia terminowi płatności za usługi edukacyjne, Uniwersytet obciąży Studenta ustawowymi odsetkami za zwłokę.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4, Uniwersytet może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.
6. Koszty wydania dokumentów związanych z przebiegiem studiów, w tym dyplomu ukończenia studiów, jak również koszty wydawania duplikatów tych dokumentów regulują odrębne przepisy⁵.
7. Podpisanie przez Studenta niniejszej Umowy oznacza akceptację jej warunków.

§ 3

Uniwersytet nie pobiera opłat za:

1. rejestrację na kolejny semestr/rok studiów;
2. egzamin poprawkowy;
3. egzamin komisyjny;
4. egzamin dyplomowy;
5. egzamin reaktywacyjny;
6. wydanie dziennika praktyk zawodowych;
7. złożenie i ocenę pracy dyplomowej;
8. wydanie suplementu do dyplomu.

§ 4

Student jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Uniwersytetu o każdorazowej zmianie swoich danych osobowych, w tym adresu zamieszkania lub adresu

⁴ niepotrzebne skreślić

⁵ Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów Dz.U. z 2011 nr 201 poz. 1188.

wskazanego jako adres do korespondencji. W przypadku niezgłoszenia zmian danych adresowych doręczenia realizowane na adres wskazany w umowie uznaje się za skuteczne.

§ 5

1. Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w § 2 ust.1, określa uchwała Senatu Uniwersytetu w sprawie zasad pobierania opłat za studia lub usługi edukacyjne związane z kształceniem oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat na studiach wyższych, a wysokość tych opłat określa Zarządzenie Rektora Uniwersytetu w sprawie odpłatności studentów za studia lub usługi edukacyjne związane z kształceniem nr ... z dnia
2. Informację o wysokości opłat za studia lub za usługi edukacyjne, o których mowa w § 4 ust. 1, o zmianach dotyczących wysokości tych opłat-Uniwersytet zamieszcza na swojej stronie internetowej www.umed.pl.
3. Wysokość opłat może ulec zmianie w przypadku zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Uczelnię na prowadzenie studiów odpowiednio do zaistniałej zmiany. W takim przypadku zmiana wysokości opłat następuje w drodze zarządzenia Rektora i wymaga zawiadomienia Studenta, który w terminie 14 dni od daty doręczenia mu zawiadomienia może wypowiedzieć niniejszą umowę i złożyć rezygnację ze studiów. Brak wypowiedzenia umowy traktowany będzie jako akceptację zmiany wysokości opłat.
4. Zawiadomienie o którym mowa w § 5 pkt 3 uznaje się za skuteczne także w przypadku jego doręczenia na indywidualny adres poczty elektronicznej studenta w Uczelni.

§ 6

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. do dnia ukończenia studiów zgodnie z planem studiów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1, ulegnie przedłużeniu zgodnie z Regulaminem studiów, okres obowiązywania Umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzenia odrębnego aneksu.
3. Student może zrezygnować ze studiów na Uniwersytecie bez podania przyczyny, składając w odpowiednim Dziekanacie Uniwersytetu pisemne oświadczenie o rezygnacji ze studiów. Na skutek takiego oświadczenia następuje rozwiązanie niniejszej Umowy.
4. Jeżeli skreślenie Studenta z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania Umowy jest dzień złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
5. Rozwiązanie Umowy przed terminem, o którym mowa w ust. 1 i 2, następuje w przypadku prawomocnego skreślenia Studenta z listy studentów, z zastrzeżeniem ust. 4.
6. W przypadku rezygnacji ze studiów, skreślenia z listy studentów, ukończenia studiów, Student zobowiązuje się do uregulowania wszelkich zobowiązań wobec Uniwersytetu, w tym finansowych należnych do dnia złożenia rezygnacji ze studiów, skreślenia z listy studentów, ukończenia studiów, oraz przekazania do odpowiedniego Dziekanatu wypełnionej karty obiegowej.
7. W przypadku rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu studiów, zarówno Student, jak i osoba trzecia, jeśli dokonała opłaty za usługi edukacyjne w imieniu i na rzecz studenta, nie może żądać zwrotu uregulowanych opłat za usługi edukacyjne oferowane przez Uniwersytet do dnia rozwiązania niniejszej Umowy.
8. Student jest zobowiązany do uregulowania opłat za usługi edukacyjne, z których skorzystał do dnia doręczenia decyzji dziekana o skreśleniu z listy studentów lub do dnia złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów.
9. W przypadku ponownego przyjęcia w poczet studentów, wznowienia studiów (reaktywacji), zmiany uczelni (przeniesienia do Uniwersytetu), zmiany kierunku lub formy studiów, student jest zobowiązany do zawarcia nowej Umowy z Uniwersytetem.

10. Prawa i obowiązki Studenta związane z tokiem studiów określają m. in.: Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zm.), Statut Uniwersytetu, Regulamin studiów Uniwersytetu.
11. Student oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów oraz innymi aktami prawnymi obowiązującymi w Uniwersytecie dotyczącymi opłat za studia lub usługi edukacyjne.

§ 7

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem § 6 ust.2.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Uniwersytetu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zm.), przepisy Kodeksu cywilnego oraz akty prawne obowiązujące w Uniwersytecie, w tym Statut Uniwersytetu, Regulamin studiów Uniwersytetu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

UNIWERSYTET

STUDENT

.....

.....

UMOWA

o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia/drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich¹⁾²⁾

zawarta w Łodzi, dnia

pomiędzy :

Uniwersytetem Medycznym w Łodzi, Al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź,
reprezentowanym przez:

Dziekana Wydziału

.....

Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,

zwanym dalej *Uniwersytetem*

a

Panem/Panią

.....

PESEL

Seria i nr dokumentu tożsamości

.....

Obywatelstwo

.....

Adres zamieszkania

.....

Adres do korespondencji³⁾

.....

zwanym dalej *Studentem*.

1 dotyczy również cudzoziemców podejmujących studia w języku polskim na zasadach obowiązujących obywateli polskich

2 niepotrzebne skreślić

3 wpisać w przypadku, gdy inny niż zamieszkania

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy są warunki odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia/ drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich⁴ na Wydziale
na kierunku
świadczzone na rzecz Pani/Pana

§ 2

1. Uniwersytet zobowiązuje się wobec Studenta do odpłatnego świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem w ramach studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia/ drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich⁵ począwszy od dnia 01 października r. przez semestrów studiów, zgodnie z planem studiów i programem kształcenia na danym kierunku studiów.
2. Szczegółowy program kształcenia publikowany jest na stronie internetowej Uniwersytetu www.umed.pl.

§ 3

1. Student zobowiązuje się zapłacić Uniwersytetowi kwotę zł (słownie złotych) za każdy rok studiów.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, Student zobowiązuje się wносить w następujący terminach:
 - 1) na studiach niestacjonarnych (**wieczorowych**) w dwóch równych ratach:
 - a) I rata – przed rozpoczęciem roku akademickiego, najpóźniej do dnia 30 września;
 - b) II rata - najpóźniej do 15 lutego roku akademickiego, którego opłata dotyczy.
 - 2) na studiach niestacjonarnych (**zaocznym**) w czterech równych ratach:
 - a) I rata - przed rozpoczęciem roku akademickiego, najpóźniej do dnia 30 września;
 - b) II rata - do 15 grudnia roku akademickiego, którego opłata dotyczy;
 - c) III rata - do 15 lutego roku akademickiego, którego opłata dotyczy;
 - d) IV rata - do 15 kwietnia roku akademickiego, którego opłata dotyczy.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, nie obejmują:
 - 1) opłat za podręczniki i inne materiały dydaktyczne,
 - 2) kosztów powielania materiałów,
 - 3) kosztów badań profilaktycznych studenta,
 - 4) kosztów ubezpieczeń,
 - 5) opłaty związanej z przyjęciem na studia.
4. Koszty wydania dokumentów związanych z przebiegiem studiów, w tym dyplomu ukończenia studiów, jak również koszty wydawania duplikatów tych dokumentów regulują odrębne przepisy⁶.
5. Podpisanie przez Studenta niniejszej Umowy oznacza akceptację jej warunków, w tym wysokości i zasad wnoszenia opłat za studia lub usługi edukacyjne związane z kształceniem.

⁴ niepotrzebne skreślić

⁵ niepotrzebne skreślić

⁶ Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie dokumentacji przebiegu studiów [Dz.U. z 2011 nr 201 poz. 1188](#).

§ 4

1. Student zobowiązuje się do terminowego wnoszenia opłat za:
 - 1) studia;
 - 2) uczestniczenie w zajęciach nieobjętych planem studiów;
 - 3) powtarzanie określonych zajęć na studiach niestacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, winny zostać uregulowane w całości na rachunek bankowy Uniwersytetu w terminie 14 dni od daty doręczenia Studentowi wezwania do zapłaty.
3. Za datę wniesienia opłat, o których mowa w ust. 1, przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na wskazane przez Uniwersytet konto bankowe.
4. W przypadku uchybienia terminom płatności za studia, o których mowa w § 3 ust. 2 oraz terminom płatności za usługi edukacyjne, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Uniwersytet obciąża Studenta ustawowymi odsetkami za zwłokę.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4, Uniwersytet może wypowiedzieć niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 5

Uniwersytet nie pobiera opłat za :

1. rejestrację na kolejny semestr/ rok studiów;
2. egzamin poprawkowy;
3. egzamin komisyjny;
4. egzamin dyplomowy;
5. egzamin reaktywacyjny;
6. wydanie dziennika praktyk zawodowych;
7. złożenie i ocenę pracy dyplomowej;
8. wydanie suplementu do dyplomu.

§ 6

Student jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Uniwersytetu o każdorazowej zmianie swoich danych osobowych, w tym adresu zamieszkania lub adresu wskazanego jako adres do korespondencji. W przypadku niezgłoszenia zmian danych adresowych doręczenia realizowane na adres wskazany w umowie uznaje się za skuteczne.

§ 7

1. Zasady pobierania opłat za studia lub usługi edukacyjne, o których mowa w § 4 ust.1, określa Uchwała Senatu Uniwersytetu w sprawie zasad pobierania opłat za studia lub usługi edukacyjne związane z kształceniem oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat na studiach wyższych, a wysokość tych opłat określa Zarządzenie Rektora Uniwersytetu w sprawie odpłatności studentów za studia lub usługi edukacyjne związane z kształceniem nr ... z dnia
2. Informację o wysokości opłat za studia lub za usługi edukacyjne, o których mowa w § 3 ust. 1 i § 4 ust. 1, o zmianach dotyczących wysokości tych opłat. Uniwersytet zamieszcza na swojej stronie internetowej www.umed.pl.
3. Wysokość opłat może ulec zmianie w przypadku zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Uczelnię na prowadzenie studiów odpowiednio do zaistniałej zmiany. W takim przypadku zmiana wysokości opłat następuje w drodze zarządzenia Rektora i wymaga zawiadomienia Studenta, który w terminie 14 dni od daty doręczenia mu

zawiadomienia może wypowiedzieć niniejszą umowę i złożyć rezygnację ze studiów. Brak wypowiedzenia umowy traktowany będzie jako akceptację zmiany wysokości opłat.

4. Zawiadomienie o którym mowa w § 5 pkt 3 uznaje się za skuteczne także w przypadku jego doręczenia na indywidualny adres poczty elektronicznej studenta w Uczelni.

§ 8

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. do dnia ukończenia studiów zgodnie z planem studiów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1, ulegnie przedłużeniu zgodnie z Regulaminem studiów, okres obowiązywania Umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu, bez konieczności sporządzenia odrębnego aneksu.
3. Student może zrezygnować ze studiów na Uniwersytecie bez podania przyczyny, składając w odpowiednim Dziekanacie Uniwersytetu pisemne oświadczenie o rezygnacji ze studiów. Na skutek takiego oświadczenia następuje rozwiązanie niniejszej Umowy.
4. Jeżeli skreślenie Studenta z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania Umowy jest dzień złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
5. Rozwiązanie Umowy przed terminem, o którym mowa w ust. 1 i 2, następuje w przypadku ostatecznego skreślenia Studenta z listy studentów, z zastrzeżeniem ust. 4.
6. W przypadku rezygnacji ze studiów, skreślenia z listy studentów, ukończenia studiów, Student zobowiązuje się do uregulowania wszelkich zobowiązań wobec Uniwersytetu, w tym finansowych należnych do dnia złożenia rezygnacji ze studiów, skreślenia z listy studentów, ukończenia studiów, oraz przekazania do odpowiedniego Dziekanatu wypełnionej karty obiegowej.
7. W przypadku rezygnacji ze studiów przed rozpoczęciem studiów, Studentowi przysługuje zwrot całości opłaty za studia.
8. W przypadku rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu studiów, zarówno Student, jak i osoba trzecia, jeśli dokonała opłaty za studia lub usługi edukacyjne w imieniu i na rzecz studenta, nie mogą żądać zwrotu uregulowanych opłat za studia lub usługi edukacyjne oferowane przez Uniwersytet do dnia rozwiązania niniejszej Umowy.
9. Student jest zobowiązany do uregulowania opłat za studia lub usługi edukacyjne, z których skorzystał do dnia doręczenia decyzji dziekana o skreśleniu z listy studentów lub do dnia złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów.
10. W przypadku uzyskania zgody Dziekana na udział awansem w zajęciach następnego roku, student jest zobowiązany do wniesienia opłaty za zajęcia w wysokości odpowiadającej wartości usług edukacyjnych, z których będzie korzystał w ramach awansu.
11. W przypadku ponownego przyjęcia w poczet studentów, wznowienia studiów (reaktywacji), zmiany uczelni (przeniesienia do Uniwersytetu), zmiany kierunku lub formy studiów, student jest zobowiązany do zawarcia nowej Umowy z Uniwersytetem.
12. Prawa i obowiązki Studenta związane z tokiem studiów określają m. in.: Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zm.), Statut Uniwersytetu, Regulamin studiów Uniwersytetu.
13. Student oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów oraz innymi aktami prawnymi obowiązującymi w Uniwersytecie dotyczącymi opłat za studia lub usługi edukacyjne.

§ 9

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem § 8 ust.2.
2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle wykonywania postanowień niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Uniwersytetu.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zm.), przepisy Kodeksu cywilnego oraz akty prawne obowiązujące w Uniwersytecie, w tym Statut Uniwersytetu, Regulamin studiów Uniwersytetu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

UNIWERSYTET

STUDENT

.....

.....