

**UNIWERSYTET MEDYCZNY
w ŁODZI**

**Zarządzenie nr 86 / 2011
z dnia 9 listopada 2011 r.**

Rrektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

**w sprawie: zmiany zarządzenia nr 58/2011 z dnia 30 czerwca 2011 r. Rrektora UM w Łodzi
w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego administracji Uniwersytetu
Medycznego w Łodzi.**

Na podstawie § 47 ust. 4 pkt 10 oraz § 123 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

W pionie jednostek administracyjnych podległych Prorektorowi ds. Nauczania i Wychowania tworzy się Dział Wymiany Międzynarodowej. Wyżej wymieniony dział powstaje z przekształcenia istniejącej Sekcji Międzynarodowej Wymiany Studentów.

§ 2

W związku z § 1 w Regulaminie organizacyjnym administracji Uniwersytetu Medycznego w Łodzi wprowadza się następujące zmiany:

1. § 13 ust. 1 lit. f otrzymuje brzmienie:

„ f) Dział Wymiany Międzynarodowej (RWWM)”.

2. § 49 otrzymuje brzmienie:

„ Dział Wymiany Międzynarodowej (RWWM) zajmuje się w szczególności:

1. Prowadzeniem unijnego programu LLP Erasmus, w tym:

- a) przygotowaniem (corocznie) wniosku do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji o przyznanie funduszy na realizację działań w ramach programu LLP-Erasmus,
- b) kompleksową obsługą administracyjną wyjazdów/przyjazdów studentów na odbycie części studiów oraz wyjazdów studentów na praktyki,
- c) kompleksową obsługą administracyjną wyjazdów/przyjazdów pracowników naukowo-dydaktycznych w celu prowadzenia zajęć oraz wyjazdów pracowników administracji w celu odbycia szkoleń,
- d) organizacją rekrutacji i współpracą z komisją kwalifikacyjną przy przeprowadzaniu rekrutacji na wyjazdy studentów na odbycie części studiów oraz wyjazdy studentów na praktyki,
- e) negocjacją, zawieraniem i koordynacją umów bilateralnych programu Erasmus, koordynacją umów bilateralnych programu Erasmus,
- f) opracowaniem sprawozdań merytorycznych i finansowych (okresowych i rocznych),
- g) współpracą z pionem kwestury w zakresie obsługi finansowej programu (przygotowywanie rozliczeń i zleceń płatniczych),
- h) współpracą z koordynatorami programu.

2. Organizacją i obsługą wymian międzynarodowych studentów i pracowników w ramach innych programów edukacyjnych wspierających kształcenie.
3. Opracowywaniem oraz rozpowszechnianiem informacji o wymianach międzynarodowych studentów i pracowników UM w ramach programów edukacyjnych wspierających kształcenie.
4. Prowadzeniem strony internetowej Działu.
5. Opracowywaniem danych statystycznych i sprawozdań dotyczących wymian międzynarodowych studentów i pracowników UM na potrzeby wewnętrzne, MENiS, BUWiWM, rankingów, itp.”

§ 3

W schemacie organizacyjnym administracji wprowadza się odnośne zmiany.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

Prof. dr hab. Paweł Górski

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne według rozdzielnika (zarządzenia 10/2008, 59/2010)
- witryna UM