

**WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WNIOSKU O STYPENDIUM SOCJALNE
NA ROK AKADEMICKI 2018/2019**

Dział ds. Bytowych Studentów i Doktorantów informuje, że podstawą złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego jest udokumentowanie dochodów studenta / doktoranta za rok 2017 oraz wszystkich pełnoletnich członków jego rodziny, do wniosku należy dołączyć następujące podstawowe dokumenty:

I. Podstawowe dokumenty

1. Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego dokumentujące dochody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 ze zm.) studenta/doktoranta oraz wszystkich pełnoletnich członków jego rodziny (nawet, jeżeli nie osiągnęli dochodów) za rok 2017.

Zaświadczenia winny zawierać następujące dane:

- dochód brutto, - składka na ubezpieczenie społeczne, - należny podatek.

Zaświadczenie musi zawierać informacje o uzyskaniu lub nie dochodu podlegającego opodatkowaniu na innych zasadach (np. ryczałt, karta podatkowa).

Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego należy złożyć dla każdego członka rodziny osobno, także wtedy, gdy osoby rozliczają się wspólnie.

2. Zaświadczenia lub oświadczenia studenta/doktoranta oraz wszystkich członków jego rodziny osiągających dochody w roku 2017 o wysokości faktycznie zapłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku 2017 (*zaświadczenia odpowiednio z ZUS, KRUS, MSW lub MON*).

Jeżeli zaświadczenie/oświadczenie będzie ujmowało składki zdrowotne w rozbiciu na miesiące należy ominąć pkt 3.

3. Zaświadczenia z miejsca pracy lub oświadczenie określające przez ile miesięcy w roku 2017 wypłacane było wynagrodzenie.
4. Oświadczenie studenta/doktoranta oraz wszystkich pełnoletnich członków jego rodziny o dochodach nieopodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych za rok 2017 (*nawet, jeżeli w roku 2017 nie osiągnęli dochodów*) (*druk oświadczenia znajduje się w dokumentach do pobrania*).
5. Zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy, które nie ukończyły 26 roku życia.

II. Inne dokumenty i oświadczenia – jeżeli opisana poniżej sytuacja ma miejsce w rodzinie studenta/doktoranta

1) Gospodarstwo rolne:

- a) Zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonego w hektarach ogólnych oraz przeliczeniowych. Zaświadczenie winno określać stan posiadania w roku 2017.
- b) umowę dzierżawy – w przypadku oddania w dzierżawę części lub całości znajdującego się w posiadaniu studenta/doktoranta lub jego rodziny gospodarstwa rolnego (zawartą zgodnie z przepisami o ubezpieczeniu społecznym rolników tj. gdy wydzierżawiającym jest emeryt lub rencista rolniczy oraz umowa dzierżawy zawarta została na min.10 lat a także dzierżawcą nie jest małżonek, zstępny, pasierb...);
- c) umowę zawartą w formie aktu notarialnego - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.

- 2) Bezrobotni członkowie rodziny studenta/doktoranta - zaświadczenie z urzędu pracy lub oświadczenie potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku.

Zaświadczenie takie jest bezwzględnie wymagane również, gdy mamy do czynienia z utratą dochodu. Zaświadczenie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania.

3) Utrata / uzyskanie dochodu:

- a) w przypadku utraty dochodu - dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu przez studenta/doktoranta lub członka jego rodziny (np.: świadectwo pracy, umowę zlecenie, Pit-11/Pit-40 dokumentujący wysokość utraconego dochodu);
- b) w przypadku uzyskania dochodu w roku 2017 - dokument określający wysokość dochodu uzyskanego oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany;
- c) w przypadku uzyskania dochodu w roku 2018 - dokument określający datę uzyskania (np.: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie z Urzędu Pracy o przyznaniu zasiłku dla bezrobotnych) oraz wysokość dochodu netto otrzymanego za miesiąc następujący po miesiącu, w którym dochód został uzyskany;

4) Emerytury / renty - w przypadku dochodów uzyskiwanych z tyt. emerytury lub renty – decyzje określające prawo do renty/emerytury uwzględniające min. cały rok 2017 do daty końcowej decyzji.

5) Osoby samotnie wychowujące dziecko - odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica studenta.

6) Alimenty:

- a) w przypadku alimentacji na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną - odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;
- b) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, *lub*
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- c) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów;
- d) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- e) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka.

7) W przypadku gdy ojciec jest nieznany - odpis zupełny aktu urodzenia.

8) Odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka.

9) Orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności członków rodziny studenta/doktoranta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta/doktoranta lub rodziny studenta/doktoranta.

10) Zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta/doktoranta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia.

11) Dochody z zagranicy - w przypadku osiągania dochodu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku 2017 - zaświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu oraz ilości przepracowanych miesięcy przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.

III. Pozostałe niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta/doktoranta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta/doktoranta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta/doktoranta w miejscach odosobnienia, decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej, kopie aktu ślubu i aktów urodzeń dzieci w przypadku małżeństw studenckich , itp.).

Oryginały wszystkich wymaganych dokumentów muszą być przedłożone do wglądu pracownikowi Działu ds. Bytowych Studentów i Doktorantów celem potwierdzenia kopii za zgodność z oryginałem.