

ZASADY UDZIAŁU W PROGRAMIE ERASMUS + KA103 NA UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W ŁODZI W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020. WYJAZDY STUDENTÓW NA PRAKTYKĘ.

I. Zasady rekrutacji studentów do wyjazdów zagranicznych na praktykę w ramach programu Erasmus+

1. O wyjazd na odbycie praktyki w ramach Programu Erasmus + mogą ubiegać się studenci którzy:

- ✓ są zarejestrowanymi studentami Uniwersytetu Medycznego (w trakcie kwalifikacji i podczas całego okresu pobytu na studiach)
- ✓ nie przebywają na urlopie dziekańskim i nie będą przebywali w trakcie kwalifikacji i przez cały okres pobytu w placówce partnerskiej
- ✓ mają ukończony:
 - studenci studiów jednolitych: pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
 - studenci studiów I stopnia: pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
- ✓ studenci studiów II stopnia i doktoranckich mogą starać się o wyjazd już na pierwszym roku; studenci ostatniego roku studiów licencjackich, magisterskich i doktoranckich starający się o wyjazd w ostatnim semestrze mogą ubiegać się o wyjazd za zgodą swojego promotora
- ✓ posiadają obywatelstwo kraju uprawnionego do udziału w Programie ERASMUS +, prawo stałego pobytu lub status uchodźcy
- ✓ studenci ostatniego roku studiów I stopnia
- ✓ dopuszcza się wyjazd na praktykę absolwentów UM z zastrzeżeniem, że podczas procesu rekrutacji takie osoby muszą być studentami UM, po otrzymaniu kwalifikacji, muszą ją zrealizować w ciągu 1 roku od daty ukończenia studiów, ale nie później niż do dnia 30 kwietnia 2021 roku.

2. Wyjazd na praktykę nie powinien kolidować z ukończeniem studiów w terminie przewidywanym w planie studiów.

3. Student może podczas swoich studiów, niezależnie od liczby studiowanych kierunków oraz liczby uczelni macierzystych, zrealizować kilka wyjazdów na praktykę na okres nieprzekraczający 12 miesięcy na każdym cyklu studiów (licencjackich, magisterskich lub doktoranckich) np. 2 x 6 miesięcy lub 3 x 4 miesiące wliczając już zrealizowane wyjazdy w ramach Programu Erasmus + (w tym wyjazdy z prawem do grantu i bez prawa do grantu). Studenci jednolitych studiów magisterskich i takich kierunków jak lekarski mogą wyjechać na okres nieprzekraczający 24 miesięcy.

4. Głównymi kryteriami w procesie kwalifikacji na wyjazd na praktykę w ramach Programu ERASMUS+ są:

- ✓ średnia ocen z ostatniego ukończonego roku studiów poprzedzającego rok akademicki 2019/2020, w którym odbywa się rekrutacja mająca charakter różnicujący max. 5 pkt. W zakresie obliczania średniej arytmetycznej oceny rocznej obowiązują zasady zawarte w § 27 uchwały nr. 312/2019 obowiązującego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi: "Średnią ocen za semestr lub rok studiów oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen semestralnych (ocen końcowych) w tym ocen niedostatecznych, uzyskanych we wszystkich terminach zaliczeń i egzaminów z przedmiotów wskazanych w programie studiów dla danego cyklu kształcenia z zastrzeżeniem ust. 5 i 6" ust. 5 „Obliczając średnią ocen (...) uwzględnia się: 1) w przypadku zaliczenia lub egzaminu komisyjnego - ocenę z zaliczenia lub egzaminu komisyjnego, wpisaną do ESOS w miejsce oceny z zaliczenia lub egzaminu zakwestionowanego (...); 2) w przypadku poprawianej oceny pozytywnej - ocenę uzyskaną w drugim terminie egzaminu, wpisaną do ESOS w miejsce oceny poprawianej (...)”.

W przypadku gdy nie można obliczyć średniej za rok 2018/2019 uwzględniana będzie średnia za rok akademicki 2017/2018.

Dla studentów studiów III stopnia średnią jest ocena z dyplomu studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

W przypadku gdy nie można obliczyć średniej za rok 2018/2019 uwzględniana będzie średnia za rok akademicki 2017/2018.

Dla studentów studiów III stopnia średnią jest ocena z dyplomu studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

- ✓ Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu egzaminu językowego x 1.5 (max. 8.25 pkt.). Wymagana jest znajomość języka kraju, w którym będą odbywane praktyki lub innego języka wymaganego przez placówkę przyjmującą. Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu egzaminu językowego nie jest wymagana jeżeli ocena z lektoratu wynosi minimum 4. Egzamin z języka obcego organizowany jest przez Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego. Zapisy na egzamin w Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego prowadzone są od momentu ogłoszenia informacji o terminach egzaminów. Student może zdawać egzamin z kilku języków obcych. Studenci posiadający Certyfikat egzaminu Advanced English (i podobnego poziomu dla innych języków) są zwolnieni z egzaminu językowego. Certyfikaty językowe są przyjmowane i uznawane w Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego. Wyniki egzaminów językowych będą dostępne w Dziale Współpracy Zagranicznej w ciągu 7 dni roboczych. Student ma prawo odwołania w ciągu 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników. W tym celu należy złożyć podanie do „Komisji Odwoławczej” ze stosownym uzasadnieniem. Podanie składamy osobiście w Dziale Współpracy Zagranicznej.

- ✓ Kryteria dodatkowe:

- Dodatkowy 1 punkt dla osoby wyjeżdżającej w ramach programu Erasmus + po raz pierwszy
- Dodatkowy 1 punkt dla osób działających na rzecz studentów przyjeżdżających z Uczelni Partnerskich Koordynator Administracyjny Erasmus, przydzieli punkt w oparciu o złożony przez studenta wniosek dostępny na stronie Erasmus + UM w Łodzi. Każdy student ma prawo do złożenia odrębnego wniosku podczas kolejnych rekrutacji do programu Erasmus + Mobilność, wyjazd na praktykę. Punkt za określone działanie może zostać przyznany tylko jednorazowo. Komisja kwalifikacyjna przydzieli odpowiednio ½ punktu za kontakt mailowy ze studentem przyjeżdżającym z uczelni partnerskiej lub 1 punkt jeżeli student kontaktował się ze studentem przyjeżdżającym zarówno drogą mailową jak i osobiście. Niewykorzystany punkt (student nie wyjechał na Erasmusa pomimo złożonego wniosku) można wykorzystać ponownie.

5. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście kandydatów decyduje wyższa średnia ocen. Jeśli średnia jest identyczna o wyborze kandydata decydują kryteria dodatkowe i ostatecznie komisja kwalifikacyjna.

6. Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów do wyjazdów na praktykę na Posiedzeniu Komisji, które odbędzie się na przełomie marca/kwietnia 2020 roku. Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów na praktykę z prawem do stypendium Erasmus + i kandydatów bez prawa do stypendium Erasmusa +. Liczbę miejsc z prawem do stypendium Erasmus + i bez prawa do stypendium Erasmus + określa Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu kwalifikacyjnym.

7. Od decyzji Uczelnianej Komisji Kwalifikacyjnej studentowi przysługuje odwołanie, które powinno być wniesione do Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich w terminie 7 dni od daty wydania decyzji.

8. Od decyzji Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich przysługuje studentowi prawo do odwołania się do Rektora w ciągu 7 dni.

9. Studenci mogą wyjechać na praktykę studencką do zagranicznej instytucji przyjmującej znajdującej się w kraju uczestniczącym w Programie Erasmus +. Miejsce praktyki studenci znajdują samodzielnie. Cały pobyt na praktyce musi być zrealizowany w jednej instytucji.

10. Praktyka nie może być realizowana w :

- Instytucjach Unii Europejskiej
- Instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej
- Placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju studenta
- Placówkach kraju pochodzenia (np. osoba z obywatelstwem niemieckim studiująca na UM nie może pojechać na praktykę do Niemiec)

11. Wszyscy ubiegający się o wyjazd w ramach Programu muszą wypełnić i złożyć w Dziale Współpracy Zagranicznej następujące dokumenty:

- Wypełniony „Formularz kandydata do udziału w wymianie. Wyjazd na praktykę”
- Wypełniony „List intencyjny” – Letter of Intent

12. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej w celu zrealizowania praktyki nie może być krótszy niż 2 miesiące (60 dni) i nie może być dłuższy niż jeden, ten sam rok akademicki. Minimalny okres pobytu w uczelni partnerskiej odnosi się tylko do okresu praktyki i nie zawiera czasu ewentualnego przygotowania językowego. Pobyt studenta na praktykach powinien zakończyć się najpóźniej 30 września roku akademickiego, w którym nastąpił wyjazd na praktyki. Uczelnia finansuje maksymalnie 2 miesięczny pobyt, finansowanie dłuższego pobytu jest uzależnione od posiadanych przez Uczelnię środków.

13. Uniwersytet Medyczny przeprowadzi rekrutację w roku akademickim 2019/2020 na przełomie marca/kwietnia 2020. Po posiedzeniu Komisji Kwalifikacyjnej miejsca wolne i zwolnione przez studentów rezygnujących z wyjazdów mogą być wykorzystane przez studentów z listy rezerwowej lub (po wyczerpaniu kandydatów spośród studentów rezygnujących z wyjazdów z listy rezerwowej) przez studentów wyznaczonych przez koordynatorów wydziałowych i koordynatora uczelnianego bez konieczności organizowania dodatkowej rekrutacji.

14. Wszystkie zasady (za wyjątkiem tych, które odnoszą się do przyznanego stypendium) odnoszą się także do studentów, którzy spełniając wszystkie kryteria formalne i jakościowe uczestniczą w wyjazdach nie otrzymując stypendium (studenci Erasmus + bez stypendium)

15. Organizację wyjazdu studentów na praktyki zagraniczne prowadzi Dział Współpracy Zagranicznej adres: ul. Muszyńskiego 2, 90 -151 Łódź.

16. Wszyscy zakwalifikowani na wyjazd w ramach Programu Erasmus + muszą wypełnić i złożyć w Dziale Współpracy Zagranicznej adres: ul. Muszyńskiego 2, 90-151 Łódź, następujące dokumenty:

- Porozumienie o Programie Zajęć – Learning Agreement for Traineeship zawierający uzgodniony program praktyki za granicą
- oraz inne dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z wyjazdem

17. Wszyscy studenci zakwalifikowani na wyjazd w ramach Programu Erasmus + powinni skontaktować się z instytucją przyjmującą celem nadesłania w określonym przez nią terminie wymaganych dokumentów.

18. Z każdym studentem zakwalifikowanym na wyjazd w ramach Programu ERASMUS + zostanie sporządzona pisemna umowa określająca zobowiązania każdej ze stron.

19. Każdy student zakwalifikowany do wyjazdu otrzyma Kartę Studenta Erasmus+ dostarczoną Uczelni przez Narodową Agencję.

20. Student powinien być ubezpieczony na czas podróży i pobytu w instytucji realizującej praktykę. Powinien posiadać ważną Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ), ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz ubezpieczenie od wykonywania czynności medycznych na ternie UE (OCMED+).

21. Przed rozpoczęciem i na koniec okresu mobilności każdy student, który będzie odbywał praktykę w językach: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, portugalski lub włoski (za wyjątkiem osób dla których dany język jest językiem ojczystym) jest zobowiązany do wypełnienia testu biegłości językowej. (Uniwersytet Medyczny umożliwi studentowi dostęp do narzędzia testu językowego on-line). Wynik testu nie ma wpływu na wyjazd studenta do instytucji realizującej praktykę. Pozytywny wynik testu uprawnia studenta do udziału w kursie językowym on-line. Udział w kursie nie jest obowiązkowy. Student, któremu przyznano licencję na kurs językowy on-line będzie korzystać z licencji zgodnie z jej przeznaczeniem w okresie między dwoma testami biegłości językowej.

22. Rezygnacja studenta z wyjazdu jest możliwa w przypadku zdarzeń losowych, w sytuacjach nagłych i niemożliwych do przewidzenia. W innym wypadku student traci możliwość ponownego ubiegania się o stypendium Erasmus + oraz prawo do wyjazdu na studia i praktykę w ramach programu w kolejnych latach.

II. Zasady finansowania studentów wyjeżdżających na praktykę w ramach programu Erasmus +

1. Stypendium Programu ERASMUS+ przeznaczone jest na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem na uczelni partnerskiej (koszty przygotowania językowego, zwiększone koszty utrzymania za granicą). Stypendium nie finansuje wszystkich kosztów pobytu. Student zakwalifikowany do odbycia praktyki na uczelni partnerskiej przyjmuje do wiadomości, że pokrywa różnicę kosztów utrzymania ze środków własnych. Ostateczna kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus + zostanie określona przez uczelnię na podstawie zaświadczenia z instytucji przyjmującej określającego rzeczywisty czas pobytu w kraju docelowym liczona co do jednego dnia (zasada 1 miesiąc to 30 dni). Wyjazd 2 – miesięczny musi być zrealizowany w wymiarze pełnych 2 miesięcy (60 dni).

Uczelnia gwarantuje wypłatę stypendium na pierwotnie uzgodniony okres pobytu w instytucji przyjmującej. Wypłata stypendium na ewentualne uzgodnione pomiędzy stronami przedłużenie pobytu nie jest gwarantowana.

2. Uniwersytet Medyczny w Łodzi będzie finansował wyjazdy na praktykę na okres 2 miesięcy (60 dni). Wyjazdy dłuższe (powyżej 2 miesięcy do 12 miesięcy) będą finansowane tylko w sytuacji, gdy posiadane przez uczelnię fundusze pozwolą na ich sfinansowanie. Stypendia (na 2 miesiące pobytu niezależnie od deklarowanej długości pobytu) otrzymają studenci, którzy w procesie rekrutacji znajdą się na liście osób zakwalifikowanych do wyjazdu z prawem do stypendium w ramach limitu przyznanej kwoty funduszu. Jeżeli pozostaną fundusze na przydzielenie stypendiów na dodatkowe miesiące pobytu, otrzymają je studenci w kolejności zajmowanych miejsc na liście osób zakwalifikowanych do wyjazdu z prawem do stypendium aż do wyczerpania funduszy. Uczelnia może wyrazić zgodę na wyjazdy dłuższe i na przedłużenie pobytu na praktyce (w ramach roku akademickiego 2019/2020 tj. do 30 września 2020 roku) na koszt własny studenta.

3. W przypadku, gdy zakwalifikowany student zrezygnuje z wyjazdu lub do wyjazdu na praktykę nie dojdzie, z przyczyn wynikających ze strony instytucji przyjmującej, zwolnione fundusze zostaną przekazane studentowi z listy rezerwowej.

4. Narodowa Agencja Programu Erasmus +, w oparciu o wytyczne Komisji Europejskiej, w porozumieniu z władzą krajową właściwą do spraw szkolnictwa wyższego określiła następujące stawki stypendialne obowiązujące w roku 2019/2020 przy wyjazdach do poszczególnych grup krajów docelowych:

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w EURO
-------------------------------	-------------------------------------

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w EURO
<u>Grupa 1</u> Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	600
<u>Grupa 2</u> Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	550
<u>Grupa 3</u> Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, FYROM (Była Jugosłowiańska Republika Macedonii), Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	500

5. Stypendium będzie wypłacone studentowi z którym podpisano umowę finansową na wskazany przez niego rachunek bankowy w następujący sposób:

1-wsza rata w wysokości ok. 90% kwoty dofinansowania określonego w umowie finansowej przed wyjazdem na praktykę wypłacona w terminie najpóźniej 30 dni otrzymania od studenta Potwierdzenia Przyjazdu (Confirmation of Arrival) z instytucji realizującej praktykę.

2-ga rata w wysokości ok. 10% kwoty stypendium wypłacona będzie po powrocie z praktyki i rozliczeniu się z uczelnią tj. nie później niż 45 dni po przedstawieniu kompletu dokumentów opatrzonych oryginalnymi podpisami i pieczęciami instytucji realizującej praktykę:

- Learning Agreement for Traineeship z datami rozpoczęcia i zakończenia praktyki w częściach
- Learning Agreement for Traineeship: Before, During i After Mobility (Traineeship Certificate)
- Confirmation of Arrival and Departure
- Proof of Recognition

wypełnieniem ankiety on-line (on-line EU survey) na platformie Mobility Tool, zrobieniem obu testów językowych (na początku i na końcu pobytu na praktyce) on-line na platformie Wsparcia Językowego Online (OLS) oraz ukończeniem przyznanego kursu językowego (w przypadku, gdy kurs został przyznany) oraz dostarczeniem w formie elektronicznej sprawozdania z przebiegu praktyki.

6. Przed wyjazdem uczelnia podpisze ze studentem umowę, w której będą określone zobowiązania każdej ze stron i tryb wypłacania stypendiów (liczba rat, sposób przekazania stypendium)

7. Uwaga studentów, którzy planują wyjazd od 1 czerwca 2020 (w Programie Erasmus + wyjazdy roku akademickiego 2019/2020 mogą być realizowane w okresie od 1 czerwca 2020 do 30 września 2020 roku) muszą liczyć się z faktem, że 1-sza rata stypendium będzie wypłacana dopiero po otrzymaniu przez Uniwersytet Medyczny 1-szej transzy funduszy na stypendia na rok akademicki 2019/2020. Może się zdarzyć, że stypendium będzie wypłacone najwcześniej w sierpniu 2020 roku.

8. Studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej oraz studenci o dużym stopniu niepełnosprawności mogą otrzymać stypendium z funduszu **POWER**.

A. Studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wyjeżdżający na praktykę i/lub studia (studenci otrzymujący stypendium socjalne na uczelni macierzystej)

Prawo do otrzymania stypendium mają studenci, którzy w momencie (roku akademickiego) rekrutacji otrzymują stypendium socjalne.

Wyjazdy studentów uprawnionych do otrzymania stypendium z budżetu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój realizowane będą na zasadach obowiązujących w programie Erasmus +. W Programie Erasmus + będą one miały status wyjazdów z „dofinansowaniem zerowym”

B. Studenci niepełnosprawni

Studenci o dużym stopniu niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe środki ze specjalnego funduszu pomocy dla osób niepełnosprawnych. Szczegółowe informacje dotyczące wnioskowania znajdują się na stronie

<https://erasmusplus.org.pl/kontakt/szkolnictwo-wyzsze/>

Studenci z orzeczonym stopniem niepełnosprawności składają wniosek o stypendium do FRSE, za pośrednictwem uczelnianego koordynatora programu Erasmus +. Kwota przyznana na wydatki bezpośrednio związane z niepełnosprawnością (czyli kwota dodatkowa do stawek ryczałtowych powiązanych z okresem pobytu stypendialnego) będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych. Koszty powinny być dostosowane do realnych potrzeb związanych z typem niepełnosprawności i oszczędnie.

Stawki ryczałtowe obowiązujące dla wyjazdów finansowanych z projektu „Zagraniczna mobilność studentów niepełnosprawnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej” na rok 2019/2020 ustalone przez Agencję Narodową Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.

A. Wyjazdy studentów z prawem do dodatku socjalnego

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w PLN
<u>Grupa 1</u> Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	2 995 PLN
<u>Grupa 2</u> Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	2 781 PLN
<u>Grupa 3</u> Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, FYROM (Była Jugosłowiańska Republika Macedonii) , Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	2 567 PLN

B. Wyjazdy studentów niepełnosprawnych

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w PLN Praktyka (kwota ryczałtowa)
<u>Grupa 1</u> Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	2 567 PLN
<u>Grupa 2</u> Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	2 353 PLN
<u>Grupa 3</u> Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna (FYROM), Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Węgry, Turcja	2 139 PLN
Dodatkowe dofinansowanie wynikające z potrzeb osoby niepełnosprawnej	Uzależnione od potrzeb osoby niepełnosprawnej wynikające z wniosku złożonego do FRSE. FRSE ma prawo do zredukowania wnioskowanej kwoty i decyduje o ostatecznej wysokości przyznanego dofinansowania. Koszty rzeczywiste rozliczane na podstawie dowodów finansowych.

III. Zasady uznania okresu pobytu studentów wyjeżdżających na praktykę w ramach programu Erasmus +

1 Dla każdego studenta wyjeżdżającego na praktyki w programie Erasmus + zostanie uzgodniony indywidualny program praktyk do zrealizowania, w formie dokumentu „Porozumienie o programie praktyki” (Learning Agreement for Traineeships), podpisanego przez uczelnię macierzystą (koordynatora programu Erasmus i Dziekana/Prodziekana ds. Dydaktyki właściwego wydziału), instytucję przyjmującą i studenta. Jeśli w trakcie pobytu na praktyce zajdą zmiany w Learning Agreement for Traineeships to musi być to zgłoszone pisemnie koordynatorowi wydziałowemu w ciągu miesiąca od dnia wyjazdu na praktyki. Zmiany muszą zostać wprowadzone do Learning Agreement for Traineeships w części During Mobility i zaakceptowane przez koordynatora programu Erasmus i Dziekana/Prodziekana ds. Dydaktyki właściwego wydziału, instytucję przyjmującą, studenta.

2. Praktyka może być obowiązkowa lub nieobowiązkowa (z punktu widzenia programu kształcenia), ale powinna gwarantować możliwość nabycia kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia w uczelni macierzystej. Jeżeli praktyka nie jest integralną częścią studiów w uczelni macierzystej, fakt jej realizacji będzie odnotowany w suplemencie do dyplomu (jeśli zostanie w pełni zrealizowana).

3. Podstawą zaliczenia studentowi praktyki jest pisemne zaświadczenie z instytucji przyjmującej potwierdzające okres pobytu studenta na praktyce, oraz zrealizowanie założeń programowych praktyki z jej oceną wystawioną przez opiekuna praktyki w instytucji przyjmującej Traineeship Certificate (Learning Agreement for Traineeships część After Mobility). Na podstawie dostarczonych przez studenta powyższych dokumentów Uniwersytet Medyczny (Dziekan lub Prodziekan ds. Dydaktyki właściwego Wydziału) zobowiązuje się do zaliczenia okresu odbytych praktyk w instytucji przyjmującej. Uczelnia może odmówić zaliczenia w przypadku, kiedy student nie spełni wszystkich warunków określonych pomiędzy stronami.

4. Każdy student jest zobowiązany do przedstawienia w UM (oryginały dokumentu - Dział Współpracy Zagranicznej: Muszyńskiego 2, 90-151 Łódź i kopie - właściwy dziekanat) kompletnego, opatrzonego oryginalnymi podpisami i pieczęciami instytucji realizującej praktykę Learning Agreement for Traineeship tj. Before Mobility, During Mobility (jeżeli były zmiany w programie praktyki) oraz After Mobility z datami rozpoczęcia i zakończenia praktyk (Traineeship Certificate), oraz do wypełnienia ankiety wskazanej przez uczelnię.

5. Po powrocie z uczelni partnerskiej student jest zobowiązany do wypełnienia „Ankiety dla studentów, którzy uczestniczyli w Programie ERASMUS +” oraz przygotowania sprawozdania z odbytej praktyki.

Zatwierdził:

Pełnomocnik Rektora
ds. Wymiany Międzynarodowej


Dr hab. n. med. prof. nadzw. Jacek Roźniński

Pełnomocnik Rektora ds. Wymiany Międzynarodowej
dr hab. n. med. prof. nadzw. Jacek Roźniński

ŁÓDŹ, 14.11.2019 r.