

Aneks do ZASAD UDZIAŁU W PROGRAMIE ERASMUS + NA UNIwersYTECIE MEDYCZNYM W ŁOZI W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020. WYJAZDY STUDENTÓW NA PRAKTYKĘ. Z dnia 29.05.2020r.

Zmienia się punkt I. podpunkt 1.

1. O wyjazd na odbycie praktyki w ramach Programu Erasmus + mogą ubiegać się studenci którzy:
 - ✓ są zarejestrowanymi studentami Uniwersytetu Medycznego (w trakcie kwalifikacji), a od października 2020 r. będą zgodnie z planem **absolwentami** uczelni.
 - ✓ nie przebywają na urlopie dziekańskim i nie będą przebywali w trakcie kwalifikacji i przez cały okres pobytu w placówce partnerskiej
 - ✓ w roku akademickim 2019/2020 zgodnie z planem ukończą studia i będą gotowi w okresie (**najwcześniej od października 2020 r.**) wyjechać na praktyki w ramach programu Erasmus+.
 - ✓ posiadają obywatelstwo kraju uprawnionego do udziału w Programie ERASMUS +, prawo stałego pobytu lub status uchodźcy

Zmienia się punkt 4. podpunkt 2.

- ✓ Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu egzaminu językowego x 1.5 (max. 8.25 pkt.). Wymagana jest znajomość języka kraju, w którym będą odbywane praktyki lub innego języka wymaganego przez placówkę przyjmującą. Ocena z egzaminu z języka obcego/certyfikatu egzaminu językowego nie jest wymagana jeżeli **ocena z lektoratu** wynosi **minimum 4**.

Zmienia się punkt 6.

Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów do wyjazdów na praktykę na Posiedzeniu Komisji, które odbędzie się **na przełomie czerwca/lipca 2020 roku**. Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów na praktykę z prawem do stypendium Erasmus + i kandydatów bez prawa do stypendium Erasmus +. Liczbę miejsc z prawem do stypendium Erasmus + i bez prawa do stypendium Erasmus + określa Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu kwalifikacyjnym.

Zmienia się punkt 11.

Wszyscy ubiegający się o wyjazd w ramach Programu muszą wypełnić i złożyć w Dziale Współpracy Zagranicznej (w związku z COVID-19, wysłać w postaci skanu na adres: kinga.kosiorek@umed.lodz.pl) następujące dokumenty:

- Wypełniony „Formularz kandydata do udziału w wymianie. Wyjazd na praktykę” (maksymalnie do 20.06.2020 r.)
- Wypełniony „List intencyjny” – Letter of Intent (można dostarczyć w późniejszym terminie do końca sierpnia 2020 r.)

Zmienia się punkt 13.

Uniwersytet Medyczny przeprowadzi rekrutację w roku akademickim 2019/2020 **na przełomie maja/czerwca 2020**. Po posiedzeniu Komisji Kwalifikacyjnej miejsca wolne i zwolnione przez studentów rezygnujących z wyjazdów mogą być wykorzystane przez studentów z listy rezerwowej lub (po wyczerpaniu kandydatów spośród studentów rezygnujących z wyjazdów z listy rezerwowej) przez studentów wyznaczonych przez koordynatorów wydziałowych i koordynatora uczelnianego bez konieczności organizowania dodatkowej rekrutacji.



Zmienia się punkt II. podpunkt 2.

Uniwersytet Medyczny w Łodzi będzie finansował wyjazdy na praktykę na okres 3 miesięcy (60 dni). Wyjazdy dłuższe (powyżej 3 miesięcy do 12 miesięcy) będą finansowane tylko w sytuacji, gdy posiadane przez uczelnię fundusze pozwolą na ich sfinansowanie. Stypendia (na 3 miesiące pobytu niezależnie od deklarowanej długości pobytu) otrzymają studenci, którzy w procesie rekrutacji znajdują się na liście osób zakwalifikowanych do wyjazdu z prawem do stypendium w ramach limitu przyznanej kwoty funduszu. Jeżeli pozostaną fundusze na przydzielenie stypendiów na dodatkowe miesiące pobytu, otrzymają je studenci w kolejności zajmowanych miejsc na liście osób zakwalifikowanych do wyjazdu z prawem do stypendium aż do wyczerpania funduszy. Wyjazdy można realizować w terminie **od 1.10.2020 r. do 31.12.2021 r.** . Uczelnia może wyrazić zgodę na wyjazdy dłuższe i na przedłużenie pobytu na praktyce (do 31 grudnia 2021 roku) na koszt własny absolwenta.

Zmienia się punkt II. podpunkt 7.

Nie dotyczy obecnej rekrutacji.

Zmienia się punkt II. podpunkt 8.

Nie dotyczy obecnej rekrutacji.

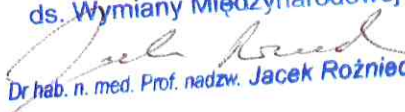
Zmienia się punkt III. podpunkt 1.

Dla każdego studenta wyjeżdżającego na praktyki w programie Erasmus + zostanie uzgodniony indywidualny program praktyk do zrealizowania, w formie dokumentu „Porozumienie o programie praktyki” (Learning Agreement for Traineeships), podpisanego przez uczelnię macierzystą (koordynatora programu Erasmus i Dziekana/Prodziekana ds. Dydaktyki właściwego wydziału), instytucję przyjmującą i studenta. Dokument ten powinien być dostarczony w formie papierowej z dwoma oryginalnymi podpisami (studenta oraz koordynatora programu Erasmus z uczelni macierzystej), podpis koordynatora z instytucji przyjmującej może być dostarczony do Biura Współpracy Zagranicznej w formie skanu. Jeśli w trakcie pobytu na praktyce zajdą zmiany w Learning Agreement for Traineeships to musi być to zgłoszone pisemnie koordynatorowi wydziałowemu w ciągu miesiąca od dnia wyjazdu na praktyki. Zmiany muszą zostać wprowadzone do Learning Agreement for Traineeships w części During Mobility i zaakceptowane przez koordynatora programu Erasmus i Dziekana/Prodziekana ds. Dydaktyki właściwego wydziału, instytucję przyjmującą, studenta. Część dokumentu Learning Agreement for Traineeships - After the mobility, może być dostarczona do Biura Współpracy Zagranicznej w formie skanu.

Zmienia się punkt III. podpunkt 4.

Każdy student jest zobowiązany do przedstawienia w UM (oryginały dokumentu - Dział Współpracy Zagranicznej: Muszyńskiego 2, 90-151 Łódź i kopie - właściwy dziekanat) kompletnego, opatrzonego oryginalnymi podpisami i pieczęciami instytucji realizującej praktykę Learning Agreement for Traineeship tj. Before Mobility (należy dostarczyć w wersji papierowej z 2 podpisami oryginalnymi (popis studenta, podpis koordynatora z uczelni macierzystej. Dopuszcza się, by student dostarczył podpis koordynatora z instytucji przyjmującej w formie skanu), During Mobility (jeżeli były zmiany w programie praktyki dopuszcza się, by student dostarczył dokument w formie skanu) oraz After Mobility z datami rozpoczęcia i zakończenia praktyk (Traineeship Certificate – dopuszcza, by student dostarczył dokument w formie skanu), oraz do wypełnienia ankiety wskazanej przez uczelnię.

Zatwierdził:

Pełnomocnik Rektora
ds. Wymiany Międzynarodowej

Dr hab. n. med. Prof. nadzw. Jacek Roźniecki

Dr hab. n. med. Prof. nadzw. Jacek Roźniecki

Pełnomocnik Rektora ds. Wymiany Międzynarodowej

ŁÓDŹ, 29.05.2020 r.